



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

4550 гр. Пещера, общ. Пещера, обл. Пазарджик, ул. „Димчо Дебелянов“ № 4,

тел./факс: 0350/ 6-36-41, e-mail: ohridski@abv.bg, 1302630@edu.mon.bg

web site: <https://ohridski.eu>

Утвърждавам!

Директор:

/ *Павлинка Шопова – Начкова* /

ПЛАН ЗА ПРИКЛЮЧВАНЕ НА I-ВИ СРОК

НА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА

1. I-ви учебен срок приключва на 31.01.2023 г. за учениците от I до XII клас.

2. Формиране на срочни оценки:

2.1. Формиране на срочни оценки съгласно Наредба №11/01.09.2016 година за оценяване на резултатите от обучението на учениците:

Освен ако в съответната учебна програма не е определено друго минималният задължителен брой текущи изпитвания по учебен предмет или модули за всеки учебен срок е:

- **две** текущи изпитвания по учебни предмети или модули, изучавани по училищен учебен план с до **два** учебни часа седмично;
- **три** текущи изпитвания по учебни предмети или модули, изучавани по училищен учебен план с **2,5 – 3,5** учебни часа седмично;
- **четири** текущи изпитвания по учебни предмети или модули, изучавани по училищен учебен план с **4** и повече учебни часа седмично;

В минималния задължителен брой текущи изпитвания се включва текущото изпитване по чл.11, ал.2 /входно равнище/. Входното равнище се провежда само по предмети, изучавани през предходната година в **задължителните учебни часове /ООП/**.

По учебните предмети, изучавани в **I-III клас** не се формира срочна оценка.

Не се формира срочна оценка и при обучение по индивидуални учебни програми на ученици със СОП, по които оценяването е с качествените оценки ПИ, СС и СЗ.

Не се оформя срочна оценка по учебния предмет „Физическо възпитание и спорт“, за ученици освободени по здравословни причини от изучаването му, ако продължителността на освобождаването не позволява осъществяването на минималния задължителен брой текущи изпитвания. В този случай срещу учебния предмет в училищната документация се записва „освободен“.

Срочна оценка не се формира без наличието на минималния брой текущи изпитвания поради отсъствие на ученика в повече от 25 % от часовете по учебния предмет в съответния вид училищна подготовка (ООП/ РП – ИУЧ). В този случай ученикът полага изпит за определяне на срочна оценка по учебния предмет или модул.

Формиране на срочна оценка по профилиращ предмет във втори гимназиален етап:

- по профилиращ предмет класна работа **НЕ** се провежда;
- срочна оценка се формира по всеки от модулите, без да се изчислява средноаритметична оценка по съответния профилиращ предмет;
- срочна оценка не се формира при отсъствие в повече от 25% от часовете по предмета. Ако ученикът е отсъствал само в учебните часове по един от модулите, прилага се общото правило и за модула – полага изпит за срочна оценка по съответния модул;
- изпитите за определяне на срочна оценка се изготвят върху учебното съдържание в учебната програма по модула/предмета:
 - когато ученикът няма оценка по нито един от модулите, се провежда един изпит по всички изучавани модули и по всеки модул се формира оценка;
 - когато ученикът няма оценка само по даден модул, се провежда изпит само върху този модул;

Срочна оценка се формира не по-рано от една учебна седмица и не по-късно от два учебни дни преди приключване на съответния учебен срок.

2.2. Срок за формиране на оценките: 27.01.2023 година.

2.3. След формиране на успеха, класните ръководители изготвят и предоставят на ЗДУД справка за учениците, които ще полагат изпит за формиране на срочна оценка, като посочват: трите имената на ученика, класа и името на съответния учебен предмет.

3.Изготвяне на информация за ОВП по МО /синтезиран анализ на методическата работа и дейностите по плана на МО/:

- Айрие Пехливан – председател на МО на началните учители;
- Илиана Пейковска - председател на МО на учителите в ГЦОУД;
- Цветка Петкова - председател на МО БЕЛ и чужди езици;
- София Якимова - председател на МО Математика, Информатика и ИТ;
- Петя Георгиева - председател на МО Природни науки;
- Христина Хаджиева - председател на МО Обществени науки;
- Милена Балтаджиева - председател на МО Художествено - естетически цикъл;
- Ана Христова - председател на МО на класните ръководители;

Срок: 08.02.2023 година Отг.: Председатели на МО

4. Изготвяне информация – анализ за работата в часовете по БДП:

Срок: 08.02.2023 година Отг.: Анастасия Мераклиева

5.Изготвяне на информация за работа по програмата за здравно и гражданско възпитание:

Срок: 08.02.2023 година Отг.: Петя Георгиева

6. Изготвяне на информация за работа по спазване на безопасни условия за обучение и труд:

Срок: 08.02.2023 година Отг.: Валентин Стоянов

7.Информация за работата на помощния персонал:

Срок: 08.02.2023 година

Отг.: Сузана Денисова

8.Оформяне на документация:

Електронни дневници на паралелките

Срок: 07.02.2023 година

Отг.: Класни ръководители

9.Изготвяне на информация за работата на екипа за работа с ученици със СОП:

Срок: 08.02.2023 година

Отг.: Елена Гивечева

10.Информациите се подават в писмен вид и се изпращат на пощата на училището: ohridski@abv.bg.

11.Педагогически съвет – информация за ОВП през I-ви срок на 2022/2023 уч.г.:

Срок: до 24.02.2023 година

Отг.: Директор и ЗДУД