



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ”

4550 гр. Пещера, общ. Пещера, обл. Пазарджик, ул. „Димчо Дебелянов“ № 4,

тел./факс: 0350/ 6-36-41, e-mail: ohridski@abv.bg, 1302630@edu.mon.bg

web site: <https://ohridski.eu>

Утвърждавам!

Директор:

/ Павлинка Шопова – Начкова /

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ В

СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“, ГРАД ПЕЩЕРА

ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

Годишният план за квалификация е част от Годишния план на училището за учебната 2024/2025 година, приет е на заседание на Педагогическия съвет с Решение № 79 от Протокол № 11/12.09.24 г. и е утвърден със заповед № 1040 /13.09.24 г. на директора на училището

1. Анализ на състоянието на квалификационната дейност през учебната 2023/2024 година:

През учебната 2023/2024 година са проведени всички квалификации предвидени в План за квалификация на педагогическите специалисти.

Вътрешни квалификации:

1. „Работа в екип на учениците - споделяне на добри практики" – 30 участници
2. „Иновативни практики в образованието" – 30 участници
3. „Използване на функционалностите на електронния дневник Школо"- 29 участници

Външни квалификации:

Организиран от СУ „Св. Климент Охридски“ със средства на училищния бюджет:

1. „Облачните технологии за учебни и административни цели - практическо приложение и решения“ – 30 участници
2. „Как да създавам интегрирани уроци?“ – 23 участници

Други обучения, в които са участвали педагогическите специалисти:

3. „STEM/STEM обучение в детската градина и в началното училище“ – 1 участник
4. „Методически насоки и специфики в образователния процес. Интерактивни методи за стимулиране на активното учене“ - 1 участник
5. „Артпедагогическо взаимодействие в началното училище“ – 1 участник
6. „Умения за успешно прилагане на новите учебни програми по литература 8. – 10. клас“ – 1 участник
7. „От начална към базова грамотност в обучението по БЕЛ (1.- 4. клас)“ – 1 участник
8. „Създаване на текстове -възможност за практическо прилагане на езиковите знания“ – 1 участник
9. „STEM и ресурсите на Уча се“ – 5 участници
10. „Методика за обучение на децата и учениците по безопасност на движението по пътищата“ – 1 участник
11. „Методически проекции на учебното съдържание за успешно прилагане на новите учебни програми по география и икономика в гимназиален етап“ – 1 участник
12. „Формиране на умения за успешно прилагане на учебната програма по компютърно моделиране в начален етап“ – 1 участник
13. „Музика с "Шулверк" - интердисциплинарният подход на взаимодействие между музика, реч, поезия, танц и театрално изкуство“ – 1 участник
14. „Дигитализация на образованието – новите информационни и комуникационни технологии в училище“ – 3 участници
15. „Компетентности в училище - умения на 21 век в час“ – 1 участник
16. „Иновативни стратегии и подходи за успешно прилагане на новите учебни програми по биология и здравно образование“ – 1 участник
17. „Иновации в обучението по български език в прогимназиален и гимназиален етап. Ефективни методи и похвати за преподаване“ – 1 участник
18. „Добрите практики на фокус – 2024 год.“ – конференция на фондация „Заедно в час“ – 5 участници
19. „BWF Shutte time teachers course” (курс по бадминтон) – 1 участник

Проекти:

1. „Дигитални умения в ерата на изкуствения интелект“ – 1 участник

Специализация:

1. „Управление на иновациите в образователните институции“ - 1 педагогически специалист

ПКС:

Защитено III - ПКС през учебната година – 1 педагогически специалист

В СУ „Свети Климент Охридски“, гр. Пещера работят 34 педагогически специалисти, заемщи длъжности, както следва:

Длъжност	Директор	ЗДУД	Педагогически съветник	Главен учител	Учители
Брой	1	1	1	0	31

Носители на ПКС са 20 педагогически специалисти, разпределени както следва:

ПКС	I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС
Брой педагогически специалисти	1	2	3	7	7

За финансиране на участието във форми на квалификация на различни нива за учебната 2023/2024 година са предвидени средства в размер на 8000 лв. Изразходвани 8500 лв.

Силните страни на проведените форми за квалификация са:

- обогатяване и преосмисляне на методиката на обучение, възпитание и социализация;
- споделяне на добри практики при квалификации и тяхното осъвременяване чрез нови идеи и форми на реализация;
- създаване на екипи, мислещи и действащи позитивно;
- експериментиране с нови идеи;
- създаване на нови контакти;

С участието на педагогическите специалисти в институционални и извънучилищни квалификационни форми се постигна:

- осъвременяване на знанията по предметната област на учителите;
- познаване и прилагане на съвременни методи на обучение, оценяване и възпитание;
- професионална подкрепа и адаптиране на младите специалисти;

В резултат от повишените компетентности на учителите се констатира:

- подобряване на ефективността на образователния процес и учебните резултати на учениците;
- създаване на благоприятна и позитивна образователна среда в училището;

2. Цел:

Усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.

3. Задачи:

3.1. Актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност.

3.2. Осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на учениците.

3.3. Удовлетворение на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие.

3.4. Създаване на условия за превръщане на училището в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяна на добри практики.

4. Очаквани резултати:

4.1. Ефективно използване на съвременни информационни източници и технологии за повишаване качеството на образованието и въвеждане на иновации в образователния процес.

4.2. Подобряване ефективността на учебния час, успешно усвояване на учебното съдържание, повишаване мотивацията на учениците и стимулиране на личностната им изява, овладяване в учебния процес на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи.

4.3. Разнообразяване на формите за проверка и оценка на знанията, уменията и компетенциите на учениците за интерпретиране и прилагане на учебното съдържание чрез практическа дейност.

4.4. Формиране на професионални умения у младите учители и спешна адаптация в училищна среда на новоназначените педагогически специалисти.

5. Календарен план на квалификационните дейности:

Вътрешноинституционална квалификационна дейност

Период на провеждане	Теми на квалификационната дейност	Форма на провеждане	Целева група	Обучител или учебна организация, ръководител на квалифик. форма от педагог. кадри	Отговарящ за провеждането
Септември 2024 год.	Основни насоки за организиране и провеждане на образователния процес през учебната година, планиране на дейността	Работна среща	Всички педагог. специалисти	Директор	Директор

Ноември 2024 год.	Срещи на ЕКК за споделяне на добри практики в повишаване на мотивацията на учениците	Семинари / обмяна на опит по ЕКК	Всички педагог. специалисти, разпределени по ЕКК	Ръководители ЕКК	ЗДУД
През цялата учебна година	Представяне на добри практики	Споделяне на добри практики	Всички педагогически специалисти	Ръководители ЕКК	ЗДУД
Април - Май 2025 год.	„Класният ръководител – ключов фактор за сплотяване на учениците и ефективно взаимодействие със семейството“	Семинар	Всички педагог. специалисти.	Педагог. съветник и по един класен ръководител от етап на обучение	ЗДУД

Извънституционална квалификационна дейност

Период на провеждане	Теми на квалификационната дейност	Форма на провеждане	Целева група	Обучител или обучителна организация, ръководител на квалифик. форма от педагог. кадри	Отговарящ за провеждането
Септември 2024 год.	Методически съвещания по учебни предмети	Работна среща	Всички педагог. специал.	РУО - Пазарджик	Директор и председат. на ЕКК
Февруари – Март 2025 год.	„Преодоляване на агресията в образователната институция и онлайн пространството“	Курс	Всички педагог. специал.	Обучителна организация	ЗДУД
Май - Юни 2025 год.	„Ефективно взаимодействие с родителите за пълноценно развитие на ученика в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор и при обучение от разстояние в електронна среда“	Курс	Всички педагог. специал.	Обучителна организация	ЗДУД

През цялата учебна година	Методика на обучението по преподаваната учебна дисциплина	Курс, обучение	Всички педагог. специал.	РУО, Национален Център за повишаване на квалификацията на пед. специалисти	Директор
---------------------------	---	----------------	--------------------------	--	----------

6. Мониторинг и контрол на училищно ниво:

Анализ и оценка на ефективността на проведените квалификационни форми и дейности ще се извършва въз основа на следните критерии:

- Критерии и индикатори за качествена оценка:
 - степен на прилагане от учителя на наученото от квалификацията;
 - приложимост на наученото;
 - влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците;
 - влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището;
 - реакциите на участниците за съдържанието и ползата от обучението;
 - промените в професионалната дейност в резултат от участие в обучението;
- Критерии и индикатори за количествена оценка:
 - брой участия в обучения;
 - видове квалификационни дейности: вътрешни, извънучилищни (регионални, национални и международни), институционални, национални и европейски програми, самообразование;

Изпълнението на плана и проведените квалификационни дейности ще се организират и контролират от екип в състав: директор, ЗДУД, педагогически съветник, счетоводител.

В частта извънинституционална квалификация дейността се контролира от директора, а в частта вътрешноинституционална квалификация от ЗДУД. Финансирането на дейността се контролира от счетоводителя.

Документите, удостоверяващи участието на лицата във форма на квалификация (удостоверения, сертификата и други) се предоставят своевременно в училището и съставляват част от портфолиото на всеки от педагогическите специалисти.

7. Портфолио на реализираната вътрешноинституционална квалификация:

Документацията на всяка проведена вътрешна квалификационна форма включва:

- Пакет на проведената вътрешна квалификационна форма:
 - покана / съобщение / уведомление до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане;
 - присъствен списък с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията, независимо от ролята му в конкретната форма; списъкът съдържа и задължителна информация за тема, дата, място и часове на провеждане на формата;
 - ксерокопие на работните материали от квалификацията на хартиен носител, а при желание и на електронен носител;

- финансова справка в свободен формат при изразходени средства за проведената форма: за размножаване на учебните материали на хартиен носител и / или CD, флумастери, флипчарт и други административни разходи;
- брой участници;
- Карта за отчитане на вътрешноинституционална квалификация за учебната 2024/2025 година, в която се описва:
 - тема на квалификационната форма / наименование на програмата за обучение;
 - организационна форма на предлаганата квалификация;
 - дата на провеждане;
 - място на провеждане;
 - време на провеждане в астрономически часове и минути;
 - работни материали;
 - място, където се съхранява пакета документация от проведената квалификация;
 - ръководител / отговорник за провеждането на квалификационната форма;

Документацията се съхранява в папка и/или класьор за вътрешната квалификация за всяка отделна учебна година.

8. Финансово осигуряване:

- 8.1. За сметка на целевите средства по утвърдения бюджет на училището за учебната 2024/2025 година – 8000 лв.
- 8.2. За сметка на НП „Квалификация“ – 2024/2025 уч. год.
- 8.3. Самофинансиране на индивидуална квалификация.
- 8.4. Участие в обучения на Националния център за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти – град Баня.

Планът е отворен и подлежи на актуализация във връзка с променящи се условия, непредвидени обстоятелства и задачи.

Изготвил/комисия в състав:

Елена Гивечева – Михова, педагогически съветник

София Якимова, старши учител по математика

Иван Филчев, ЗДУД