



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ”

4550 гр. Пещера, общ. Пещера, обл. Пазарджик, ул. „Димчо Дебелянов“ № 4,

тел./факс: 0350/ 6-36-41, e-mail: ohridski@abv.bg, 1302630@edu.mon.bg

web site: <https://ohridski.eu>

Утвърждавам!

Директор:

/ Павлинка Шопова – Начкова /

ГОДИШЕН ПЛАН
на
СУ „Свети Климент Охридски“, град Пещера
за 2025/2026 учебна година

*Годишният план е приет на заседание на Педагогическия съвет
с Решение № 61 от Протокол № 14 / 11.09.2025 година
и е утвърден със заповед на директора № 1062 / 12.09.2025 година*

I. Кратък анализ на дейността на училището през предходната учебна година

В СУ „Св. Климент Охридски”, гр. Пещера през 2024/2025 учебна година се обучаваха 320 ученици, разпределени в 16 паралелки. Училището разполага с добре поддържана МТБ, която осигурява условия за ефективен образователно - възпитателен процес.

Координацията на училищните дейности и отчитането на резултатите осигури единство и непрекъснатост на образователно - възпитателния процес.

Качеството на планиране беше решаващо условие за усъвършенстване на организацията, структурата и методиката на обучение в училището.

Прозрачността на управлението и съчетаването на добрите традиции в училището и необходимостта от модернизации бяха водещите принципи при планиране на дейностите за учебната 2024/2025 година.

Усилията на педагогическия екип бяха насочени към постигане на качествено и модерно образование съгласно разработена Стратегия за развитие на училището за периода 2023–2028 година.

Постиженията на училището са свързани с:

1. Ефективно и резултатно обучение по общообразователните предмети и по предметите по профилирана подготовка.
2. Обучение насочено към индивидуалните потребности на учениците.
3. Образователна среда, основаваща се на новите технологии, стимулираща креативността на педагогическите специалисти и учениците.
4. Квалифициран педагогически екип с учители с капацитет за преподаване в повече от една степен.
5. Реализиране на планирания държавен план-прием на 100%.
6. Ефективно ученическо самоуправление, насочено към формиране на граждански компетентности.
7. Използване на информационните технологии за ефективна комуникация с родителите.
8. Активно и демократично функционираща училищна общност, основана на емпатия и развитие, подпомогнато от обществен съвет.
9. Ефективна работа по национални програми и проекти.
10. Инициране и реализиране на благотворителни кампании с участието на родители и общественици.
11. Ритуализация на училищния живот - организиране на подходящи мероприятия и отбелязване на всички по – значими празници като Патронен празник на училището, Коледни и Новогодишни празници, Освобождението на България, Великден, 24 май - изпращане на випуски и др.
12. Добра координация и обмен на информация между класни ръководители, педагогически съветник и ръководството на училището със застрашените от отпадане ученици, учениците с проблемно поведение или с противообществени прояви.
13. Партньорство с:
 - Община Пещера и Община Брацигово: поемане на шефство над паметника „Априлци“;
 - „Биовет“ АД: участие в ежегодно организиран конкурс за Деня на народните будители;
 - Читалище „Развитие“: ежегодно участие в Седмица на книгата;
 - Сдружение „Родопски хайдутини“: ежегодни срещи с ученици по повод 3 март;
 - ЦНСТ, гр. Пещера; ДЦДМУ, гр. Пещера; КСУДС, гр. Брацигово и гр. Пазарджик; ЦПЛР, гр. Пещера;
 - Висши учебни заведения;
 - Районен съд, гр. Пещера;
 - Исторически музей и крепост „Перистера“, гр. Пещера;
 - Бюро по труда, гр. Пещера;

- РЗИ, гр.Пазарджик;
- Кариерен център, гр.Пазарджик;
- Общински съвет по наркотични вещества, гр. Пазарджик;

Необходимо е:

1. Да се прилага гъвкав и нетрадиционен подход при работата с проблемните ученици с цел намаляване броя на слабите оценки, отсъствията по неуважителни причини и предотвратяване на противообществените прояви.
2. Да се използват възможностите на системата за квалификация на учителите, като средство за постигане на качествено образование в училището.
3. Да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот, решаване на проблеми и обогатяване на материално - техническата база.
4. Постоянен и ефективен контрол, относно спазването на Правилника за вътрешен трудов ред и Правилника за дейността на училището.
5. Кандидатстване и реализиране на проекти по европейски програми.

II. Мисия, визия, цели и приоритети в дейността на училището

1. Мисия на училището:

Създаване на възможно най - добри условия за развитие на личността и потенциала на всеки един ученик, така че да се постигне пълноценна трудова и социална интеграция в обществото.

Предоставяне на качествено образование, водещо до формиране на креативни, социално отговорни и пълноценно интегрирани в обществото личности.

Отговорност и следване принципите на общовалидността на истината и доброто, на социалната промяна, на непрекъснатото лично усъвършенстване и лична реализация.

2. Визия на училището:

Утвърждаване на СУ „Св. Климент Охридски“, гр. Пещера като конкурентноспособно училище с повече от 116 годишна история, способно да формира у учениците национални и общочовешки ценности при подготовката им за социализация и реализация.

Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия състав, обособяването му като екип от високо отговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и търпимост.

Стремеж чрез висококвалифицирани педагози да се формират знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресивност и насилие.

3. Цели на училището:

- 3.1. Издигане и утвърждаване престижа на училището и превръщането му в желана територия на учениците.
- 3.2. Повишаване възможностите на всеки ученик за достъп до знания и обучение, адекватни на неговите способности, за да се гарантира личностното и професионалното развитие на младия човек и неговото успешно реализиране в обществото.
- 3.3. Привличане и задържане в училище на всички подлежащи на задължително обучение ученици, записани в СУ “Св. Климент Охридски“, гр. Пещера.
- 3.4. Подобряване мотивацията за учене сред подрастващите.

3.5. Изграждане на личности с възможности за реализация.

3.6. Повишаване квалификацията на учителите.

3.7. Взаимодействие с ученици и родители за създаване на положително отношение към образованието.

3.8. Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици със СОП, с хронични заболявания и ученици в риск.

4. Приоритети в училищната политика за учебната 2025/2026 година, в съответствие с националните цели, със Стратегическата рамка за развитие на образованието и Стратегията за развитието на училището:

1. Повишаване качеството на образованието.
2. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности.
3. Насърчаване на физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности.
4. Развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.
5. Прилагане на Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.
6. Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание.
7. Приобщаване ученици към училищната общност.
8. Противодействие на тормоза и насилието.
9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование.

III. Дейности за реализиране на приоритетните цели:

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	2	3	4	5	6
Приоритетна област 1: Повишаване качеството на образованието					
1.1. Усвояване на съвременни ключови компетентности за личностно развитие и успешна реализация на пазара на труда.					
1.	Изготвяне график за оптимален режим на обучение – седмичен и дневен режим в съответствие със спецификата на учебните предмети и изискванията на Наредба № 10/19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания.	м. 09	Изготвени режими, утвърдено седмично разписание	-	ЗДУД
2.	Включване на учениците в различни дейности по интереси.	м. 09	Обобщени и анализирани резултати	В рамките на утвърдения бюджет	Директор, учители

3.	Провеждане на предварителни, пробни изпити в училище с материали, доближаващи се до изпитните тестове от НВО, ДЗИ.	м. 04	Анализирани резултати и предприети мерки за преодоляване на проблемите	В рамките на утвърдения бюджет	Учители
4.	Изготвяне график за провеждане на входно равнище и анализ на резултатите на учениците.	м. 09	Изготвен график	-	ЗДУД, учители
5.	Ежедневно прилагане в ОВП на интерактивни и иновативни методи на работа, стимулиране на екипната и самостоятелна работа на учениците по всички учебни предмети.	през годината	Повишени образователни и резултати	-	Учители
7.	Участие на учениците в състезания, олимпиади, конкурси на различни нива.	през годината	Повишена познавателна активност на учениците	-	Учители
8.	Отразяване на резултатите от обучението в електронния дневник в съответствие с изискванията на Наредба № 11/01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.	постоянен	Повишени резултати. Липса на жалби.	-	Учители
1.2. Акцентиране върху практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание.					
1.	Методическо подпомагане на педагогическия персонал и реализиране на План за квалификационна дейност.	постоянен	Повишени образователни и резултати	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, пед. съветник
2.	Организиране на „Ден на отворените врати” в училище.	м. 04	Повишено качество на практическо обучение	В рамките на утвърдения бюджет	Учители
1.3. Развитие на способностите и талантите.					
1.	Провеждане на уроци при отворени врати.	постоянен	Повишени образователни и резултати	В рамките на утвърдения бюджет	Учители
2.	Организиране и провеждане на уроци в музеи, на открито и в производствени предприятия.	постоянен	Повишени образователни и резултати	В рамките на утвърдения бюджет	Учители
3.	Индивидуална работа с талантиливи ученици.	постоянен	Развитие на компетентности	-	Учители. пед. съветник
1.4. Осигуряване на съвременна образователна среда – предпоставка за единен подход.					
1.	Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд чрез подходящо интериорно оформление – оборудване на всички класни стаи и кабинети с електронни дъски.	през годината	Създадена модерна и мотивираща училищна среда	Бюджет на училището, НП, спонсорство	ЗДУД

2.	Поддържане на система за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	посто янен	Създадена модерна и здравословна училищна среда	В рамките на утвърдения бюджет	ЗДУД
3.	Изграждане на СТЕМ център.	м. 06	Училищна среда, стимулираща образовател - ните резултати и креативност на учениците	Фондове на ЕС	Директор
1.5. Ефикасно управление основано на креативност и иновации.					
1.	Изготвяне и утвърждаване на Списък образец 1.	М. 09	Изготвен и утвърден Списък образец 1	-	ЗДУД
2.	Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	м. 09	Изготвени училищни документи	-	Директор, ЗДУД, учители
3.	Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	м. 09	Изготвени училищни документи	-	Директор
4.	Актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители специалисти по време на заместване на отсъстващ учител.	м. 09	Изготвени училищни документи	В рамките на утвърдения бюджет	Учители
5.	Изготвяне и утвърждаване на програми по учебни предмети за разширена и профилирана подготовка.	м. 09	Изготвени програми	-	Директор, учители
6.	Изготвяне и публикуване на сайта на училището на график за провеждане на ДЧК за консултиране на родители и ученици и за работа с документация, график за провеждане на класни и контролни работи, график за допълнителна работа с учениците и консултации, седмичното разписание за първия/втория учебен срок.	м. 09 м. 02	Изготвени графици	-	ЗДУД, учители

7.	Планиране и реализиране на утвърдения ДПП.	м. 01 - 06	Реализиран брой класове / паралелки	В рамките на утвърдения бюджет	Директор, учители
8.	Изготвен и утвърден график за дежурство на учителите в коридорите.	м. 09 м. 02	Изготвен график	-	Директор, ЗДУД, учители
1.6. Сътрудничество между училището и други институции.					
1.	Поддържане на училищната библиотека и актуализиране на библиотечния фонд.	през годи-ната	Формиране на център за самоподготовка и социални контакти	В рамките на утвърдения бюджет, дарения	Домакин, учители
Приоритетна област 2: Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности					
2.1. Възпитание в родолюбие и патриотизъм.					
1.	Отбелязване Ден на народните будители чрез изготвяне на презентации и постери по класове/паралелки.	м. 11	Брой изготвени презентации, постери. Брой участници.	-	Учители
2.	Отбелязване на патронния празник на училището.	м. 12	Брой проведени мероприятия. Брой участници.	В рамките на утвърдения бюджет	Учители
2.2. Приобщаване към европейските ценности.					
1.	Отбелязване на Ден на Европа чрез организиране на ден на ученическото самоуправление.	м. 04	Брой участници. Брой събития.	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, пед. съветник
2.	Организиране на дебати, свързани с историята, принципите и целите на ЕС	м. 05	Брой участници. Брой събития.	-	Учители, пед. съветник
Приоритетна област 3: Насърчаване на физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности					
3.1. Осигуряване на подходяща и съвременна спортна среда за развитие на разнообразни спортни дейности.					
1.	Поддържане на външни спортни площадки и съоръжения.	през годи-ната	Изградена физическа среда за практикуване на спортни дейности, реновирани спортни площадки	В рамките на утвърдения бюджет	Учители по ФВС
3.2. Насърчаване на учениците към физическа активност и системно практикуване на спортни дейности.					
1.	Формиране на спортни клубове.	м. 09	Брой спортни клубове. Брой участници.	В рамките на утвърдения бюджет, НП	Учители по ФВС

2.	Участие в ученическите игри на различни нива.	посто янен	Брой състезания. Брой спечелени призови места.	В рамките на утвърдения бюджет, НП	Учители по ФВС
3.	Организиране на ученически турнир по футбол, баскетбол, волейбол, шах и тенис на маса по класове.	м. 05 - 06	Брой състезания. Брой спечелени призови места.	В рамките на утвърдения бюджет	Учители по ФВС

Приоритетна област 4: Развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование

4.1. Формиране на компетентности и нагласи за активно гражданско поведение на учениците.

1.	Организиране на благотворителни инициативи по класове/паралелки на училищно ниво за Коледа и за Великден.	м. 12 м. 04	Брой организирани доброволч. инициативи. Брой участници.	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, пед. съветник
2.	Разработване и прилагане на правила за работа в часовете по отделните учебни предмети.	м. 10	Разработени правила	-	Учители
3.	Участие на УС в дейностите по разработването на правила за инициативи.	посто янен	Формирани граждански компетентнос ти	-	Педаг. съветник, учители

4.2. Насърчаване на учениците към здравословен начин на живот и здравословно хранене.

1.	Отбелязване световния ден за борба срещу СПИН.	м. 12	Брой инициативи	-	Педагог. съветник, учители
2.	Училищна кампания за превенция на злоупотреба с наркотични вещества.	м. 04	Брой участници	-	Педаг. съветник, учители, мед. сестра
3.	Организиране на беседи по класове/паралелки във връзка със здравословното хранене.	през годи- ната	Брой участници	-	Учители, мед. сестра

4.3. Формиране на екологична култура и навици за разделно събиране на отпадъци.

1.	Отбелязване на Ден на Земята.	м. 04	Брой участници	-	Учители
2.	Включване в инициативи за почистване на училищната среда.	посто янен	Брой участници	-	Учители
3.	Включване в екологични инициативи, инициирани от др. организации.	посто янен	Брой участници. Брой инициативи.	В рамките на утвърдения бюджет	Кл. р-ли

Приоритетна област 5: Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

5.1. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.

1.	Ежемесечно подаване на информация за броя на отсъствията по неуважителни причини към АСП.	еже месечно	Брой ученици в риск задържани в училище	-	ЗДУД, учители
2.	Осъществяване на контрол на бележки за отсъствие по уважителни причини.	постоянен	Брой отсъствия по уважителни причини	-	Кл. р-ли

Приоритетна област 6: Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание

6.1. Преодоляване на социално - икономическите и други бариери за достъп до образование.

1.	Предоставяне на месечни стипендии на учениците.	еже месечно	Брой отпуснати стипендии. Мотивиране на учениците за по-високи образователни резултати.	В рамките на утвърдения бюджет	Кл. р-ли, счетовод.
----	---	-------------	--	--------------------------------	---------------------

6.2. Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици с изяви дарби.

1.	Създаване на групи по НП „Заедно в изкуствата и в спорта“.	м. 10	Брой групи. Брой участници. Брой изяви.	НП	Учители по ФВС
2.	Създаване на групи по „Занимания по интереси“.	м.10	Брой групи. Брой участници. Брой изяви.	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, пед. съветник

6.3. Създаване на положително отношение към образованието чрез взаимодействие с ученици и родители.

1.	Провеждане на регулярни консултации с родителите на проблеми ученици.	По гра – фик	Брой консултации. Брой участници.		Учители
2.	Организиране на родителски срещи.	м. 10, м. 02, м. 04	Брой родителски срещи. Брой участници.	-	Учители
3.	Запознаване на родителите с ПДУ.	м. 09	Партньорски отношения	-	Учители
4.	Организиране на отворени врати за родителите по време на учебните часове.	м. 05	Непосредствена комуникация с учителите	-	Учители

Приоритетна област 7: Приобщаване на ученици към училищната общност					
7.1. Разработване на мерки за адаптиране на учениците към училищната среда.					
1.	Запознаване с ПДУ.	м. 09	Формиране на социални умения и приобщаване към училищата общност	-	Кл. р-ли
2.	Предоставяне на свободен достъп до материалната база на училището.	постоянен	Формиране на чувство за принадлежност към училището	-	Учители
7.2. Разширяване на ритуализация в училищния живот.					
1.	Тържествено откриване на новата учебна година.	м. 09	Формиране на отношение към училищните традиции	В рамките на утвърдения бюджет	Учители
2.	Създаване и прилагане на система за награждаване и отличаване на ученици и педагогически специалисти с грамоти и почетни отличия.	през годината	Брой утвърдени награди. Брой удостоени учители. Брой удостоени ученици.	В рамките на утвърдения бюджет	Директор, учители
7.3. Взаимодействие с родителите и общността.					
1.	Организиране на събития и празници с участие на родителите.	през годината	Създаден позитивен организационен климат	-	Учители, педагог. съветник
2.	Дейности с Обществения съвет.	през годината	Създадени партньорски отношения между всички участници в образователния процес.	-	Директор
3.	Провеждане на допитвания и анкети относно мнението на родителите по значими теми за училищния живот.	м. 05 - 06	Анализ и оценка на мнението и вижданията на родителите	-	Учители, педагог. съветник
4.	Поддържане и своевременно обновяване на сайта на училището с актуална информация относно училищния живот.	постоянен	Популяризиране работата на училището	-	Учители, ЗДУД

Приоритетна област 8: Противодействие на тормоза и насилието

8.1. Повишаване знанията на всички участници в образователния процес за видовете насилие и тормоз в училище и начините за тяхното разпознаване.

1.	Провеждане на анкета в/у темата насилие и тормоз.	м. 10 м. 04	Оценка на знанията на учениците по темата. Набелязани мерки за преодоляване на евентуални проблеми.	-	Учители, педагог. съветник
----	---	----------------	--	---	----------------------------------

8.2. Създаване и утвърждаване на обща ценностна система и ясни правила за превенция на тормоза между учениците.

1.	Периодичен контрол за спазване на ПДУ,	посто янен	Формиране на нетърпимост към нарушителите	-	Учители
----	--	---------------	---	---	---------

8.3. Създаване и поддържане на механизъм за проследяване на ефективността на дейностите по превенция и интервенция.

1.	Регистриране на агресивни прояви между учениците от членовете на училищната общност.	посто янен	Нетърпимост на училищната общност към агресията в училището и обществото	-	ЗДУД, пед. съветник
----	--	---------------	--	---	---------------------------

2.	Актуализиране на Координационен съвет, който има делегирани отговорности за планиране, проследяване и координиране на усилията за справяне с тормоза.	м. 09	Изработени и разпространени информационно - образователни материали, презентации, работа по модул „Връстници обучават връстници” в рамките на клас / паралелка по отношение на тормоз и кибертормоз, не на насилието над деца, вреда от наркотици, психоактивни вещества, цигари, наргиле, райски газ.	-	ЗДУД, пед. съветник, мед. сестра
----	---	-------	--	---	---

Приоритетна област 9: Превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование.

9.1. Преодоляване на социално – икономически и други различия за достъп до образование.

1.	Незабавно информиране на ДАЗД при прояви на домашно насилие, установено след проведени лични, формални или неформални разговори.	постоянен	Нетърпимост на училищната общност към прояви на насилие	-	Учители, пед. съветник
2.	Предоставяне на еднократни и месечни стипендии на учениците, съгласно действащите нормативни документи.	постоянен	Мотивирани ученици за ефективна работа в часовете. Преодолени социално – икономически различия.	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, счетовод.

9.2. Взаимодействие с ученици и родители за създаване на положително отношение към образованието.

1.	Незабавно информиране на родителите, както при проблемно поведение, така и при постигнати високи резултати.	постоянен	Изградени партньорски взаимоотношения с родителите	-	Учители, пед. съветник
----	---	-----------	--	---	------------------------

9.3. Подкрепа на педагогическите специалисти за разгръщане потенциала за личностно развитие на всеки ученик.

1.	Развитие на индивидуалното и груповото наставничество за оказване на помощ на ученици с цел преодоляване на трудности в образователен, социален или личен план.	постоянен	Повишени резултати на учениците	-	Учители, пед. съветник
2.	Кариерно ориентиране и консултиране, свързано с надграждащо образование и реализация.	постоянен	Мотивирани ученици за надграждащо образование и реализация	-	Учители, пед. съветник.

9.4. Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици със СОП, с хронични заболявания и ученици в риск.

1.	При наличие на ученици със СОП, разработване на индивидуален план за допълнителна подкрепа след извършване на оценка на индивидуалните им потребности за личностно развитие от екип, утвърден със заповед на директора.	постоянен	Осигурена подкрепа за учениците от рисковите групи	-	Учители, пед. съветник
----	---	-----------	--	---	------------------------

IV. Календарен план на дейности за реализиране на приоритети и цели

1. Отбелязване на празници, ритуали, конкурси, състезания и изложби:

месец СЕПТЕМВРИ

1. Тържествено откриване на новата учебна година.

Срок: 15.09.2025 год.

Отг.: Комисия

2. Първи час в първи клас.

Срок: 15.09.2025 год.

Отг.: Кл. ръководител на I клас

3. Участие на учениците от начален етап в Деня без загинали по пътя.

Срок: м. 09.2025 год.

Отг.: Кл. ръководители в начален етап

4. Участие в почистване на училищен двор.

Срок: 20.09.2025 год.

Отг.: Учители

5. Европейски ден на езиците.

Срок: 26.09.2025 год.

Отг.: Учители по езици

месец ОКТОМВРИ

6. Отбелязване на международния ден на музиката.

Срок: м. 10.2025 год.

Отг.: М. Стоименова

7. 5.X. – Ден на учителя.

Срок: м. 10.2025 год.

Отг.: Ученически съвет

8. Отбелязване на седмицата на четенето.

Срок: м. 10.2025 год.

Отг.: ЕКК БЕЛ и ЧЕ

9. Отбелязване на „Седмица на бащата“.

Срок: м. 10.2025 год.

Отг.: Кл. ръководители в начален етап

месец НОЕМВРИ

10. Ден на народните будители.

Срок: 01.11.2025 год.

Отг.: ЕКК БЕЛ и ЧЕ

11. Отбелязване на деня на християнското семейство – 21 ноември под надслов: „Ден на разбирателство и любов“.

Срок: м. 11.2025 год.

Отг.: Учители в ГЦОУД

12. Отбелязване на 8 ноември – Европейски ден на здравословното хранене и готвене.

Срок: м. 11.2025 год.
Отг.: Ученически съвет

13. Изложба на тема “Есенни хербарии” VII а, б клас.

Срок: м. 11.2025 год.
Отг.: П. Георгиева

14. Световен ден на жертвите от пътни катастрофи.

Срок: м. 11.2025 год.
Отг.: Кл. ръководители

месеи ДЕКЕМВРИ

15. Отбелязване на Международния ден за борба срещу СПИН.

Срок: 01.12.2025 год.
Отг.: П. Георгиева,
И. Пейковска

16. Изложба на тема “Модели на Слънчевата система”.

Срок: м. 12.2025 год.
Отг.: И. Пейковска

17. Отбелязване на патронния празник на училището с общоучилищни мероприятия, творчески работилници, спортни състезания и презентации.

Срок: 08.12.2025 год.
Отг.: Комисия

18. Провеждане на Коледни тържества.

Срок: 20.12.2025 год.
Отг.: Кл. ръководители

19. Изложба „ Коледа“.

Срок: м. 12.2025 год.
Отг.: М. Балтаджиева

20. „Коледари“ - възстановка на български обичаи.

Срок: м. 12.2025 год.
Отг.: М. Стоименова, кл. р-л IV клас

21. Изготвяне на покани за училищни тържества и рекламни материали за прием в I, V, VIII клас.

Срок: м. 12.2025 год.
Отг.: М. Атанасова

22. Коледен благотворителен базар.

Срок: м. 12.2025 год.
Отг.: Ученически съвет

месец ЯНУАРИ

23. Отбелязване на Освобождението на град Пещера.

Срок: 19.01.2026 год.
Отг.: Хр. Хаджиева,
Г. Ангелчова

24. Отбелязване на Бабинден.

Срок: 21.01.2026 год.
Отг.: Учители в начален етап

месец ФЕВРУАРИ

25. Отбелязване на годишнината от гибелта на Апостола на свободата Васил Левски.

Срок: м. 02.2026 год.
Отг.: Хр. Хаджиева,
Г. Ангелчова

26. Вътрешно училищни първенства по шах, волейбол и тенис.

Срок: м. 02.2026 год.
Отг.: Р. Вранчева, Г. Шопов

27. Отбелязване на деня на Св. Валентин.

Срок: 14.02.2026 год.
Отг.: Ученически съвет

28. Изложба „Баба Марта“.

Срок: м. 02.2026 год.
Отг.: М. Балтаджиева

29. „Работилницата на Баба Марта“.

Срок: 23.02. - 01.03.2026 год.
Отг.: Учители в начален етап,
учители в ГЦОУД

30. Световен ден за борба с тормоза в училище.

Срок: м. 02.2026 год.
Отг.: Е. Гивечева – Михова

31. Национално състезание по спелуване на английски език “Spelling Bee”.

Срок: м. 02.2026 год.
Отг.: Учители по ЧЕ

месец МАРТ

32. Отбелязване на Националния празник 3 март - “Аз обичам България”.

Срок: м. 03.2026 год.
Отг.: Г. Ангелчова, Хр. Хаджиева,
М. Стоименова, Н. Славова

33. Презентация за деня на числото π .

Срок: м. 03.2026 год.

Отг.: Учители по математика

34. Изложба „Първа пролет“.

Срок: 18.03.2026 год.

Отг.: М. Балтаджиева

35. Отбелязване на Ден на водата.

Срок: м. 03.2026 год.

Отг.: И. Пейковска,

П. Георгиева

36. Работилница в начален етап – план-прием в I клас.

Срок: м. 03.2026 год.

Отг.: Учители в начален етап

месец АПРИЛ

37. Провеждане на Празник на буквите в I клас.

Срок: м.04.2026 год.

Отг.: Ц. Ибришимова

38. „Бягство към победата“.

Срок: м. 04.2026 год.

Отг.: Х. Хаджиева, Г. Ангелчова,
учители в ГЦОУД V-VII клас

39. Световен ден на книгата – състезание „Знаете ли български език?“ .

Срок: м. 04.2026 год.

Отг.: Ц. Петкова, В.Иванова

40. Изложба „Великден“.

Срок: м. 04.2026 год.

Отг.: М. Балтаджиева

41. Боядисване на великденски яйца.

Срок: м. 04.2026 год.

Отг.: Учители в начален етап

42. Отбелязване на Деня на Земята.

Срок: м. 04.2026 год.

Отг.: Учители по природни
и обществени науки

43. Отбелязване на Деня на английския език и Деня на Шекспир.

Срок: м. 04.2026 год.

Отг.: ЕКК БЕЛ и ЧЕ

44. Подготовка и участие в национален литературен конкурс „Спас Зафиров”.

Срок: м. 04.2026 год.
Отг.: Ц. Петкова,
Н. Славова, В. Иванова

45. 150 години от Априлското въстание.

Срок: м. 04.2026 год.
Отг.: Х. Хаджиева,
Г. Ангелчова

46. Представяне на презентации от ученици на „Български празници и обичаи“.

Срок: м. 04.2026 год.
Отг.: М. Стоименова

47. Великденски благотворителен базар.

Срок: м. 04.2026 год.
Отг.: Ученически съвет

48. Кампания по превенция на наркотични вещества.

Срок: м. 04.2026 год.
Отг.: Пед. съветник

49. Участие на ученици V-VII клас в състезание по БДП.

Срок: м. 04 - 05.2026 год.
Отг.: С. Якимова,
Ю. Мехмедов

месец МАЙ

50. Реализиране на шефство на паметника на избитите априлци през 1876 година съвместно с Община Пещера и Община Брацигово.

Срок: 22.09.2025, 03.03.2026,
15.05.2026 год.
Отг.: ЕКК на учителите
по ОНГОР

51. Световен ден на физическата активност с известни спортисти от града и региона.

Срок: м. 05.2026 год.
Отг.: Учители по ФВС

52. Ден на ученическото самоуправление.

Срок: 09.05.2026 год.
Отг.: Ученически съвет

53. 24 май – Ден на славянската писменост и култура. Ритуал по изпращане на зрелостници.

Срок: м. 05.2026 год.
Отг.: Комисия, класен ръководител XII кл.

54. Отбелязване на Световен ден за борба с тютюнопушенето.

Срок: м. 05.2026 год.

Отг.: Е. Гивечева – Михова

55. Представяне на книжката „Ако бях бог“- част VI.

Срок: м. 05.2026 год.

Отг.: Ц. Петкова,

В. Иванова

месеи ЮНИ

56. Участие в общински турнири по футбол.

Срок: 01.06.2026 год.

Отг.: Р. Вранчева, Г. Шопов

57. Изложба на тема „Геометрични тела“ – V-VI клас.

Срок: 01.06.2026 год.

Отг.: С. Якимова, Д. Герджикова

58. Тържества за връчване на удостоверения, свидетелства и дипломи.

Срок: м. 06.2026 год.

Отг.: Кл. ръководители

2. Добри практики по ЕКК - предложения от ЕКК:

2.1. Интегриран урок по човекът и природата и технологии и предприемачество във II и III клас на тема „Културно наследство на България – празници в семейството“ – 2 учебен срок.

Отг.: А. Попова, Н. Гемджиян

2.2. Интегриран урок по БЕЛ и музика в VII клас на тема „Българката през вековете“ – 2 учебен срок.

Отг.: М. Стоименова, В. Иванова

2.3. Интегриран урок по БЗО и философия в X клас на тема „Как се е създал света?“ - 2 учебен срок.

Отг.: Хр. Хаджиева, П. Георгиева

2.4. Класова продукция „Бабина приказка" с V клас - 2 учебен срок.

Отг.: М. Стоименова,
учители

2.5. Интегриран урок по БЕЛ и английски език във II клас на тема „Tea party“ – 2 учебен срок.

Отг.: А. Попова, Р. Попова

2.6. Интегриран урок по БЕЛ в I клас и III клас на тема "Играя с буквите и думите" – 2 учебен срок.

Отг.: Ц. Ибришимова,
Н. Гемджиян

2.7. Интегриран урок по изобразително изкуство и КМИТ в V клас на тема "Компютърни програми за създаване и обработка на изображения. Компютърна графика. Нефигурална композиция" – 2 учебен срок.

Отг.: М. Атанасова,
М. Балтаджиева

2.8. Интегриран урок по човекът и природата и занимания по интереси в IV клас на тема "Здравословен начин на живот и здравословно хранене" – 2 учебен срок.

Отг.: А. Пехливан,
Е. Дамянова

2.9. Интегриран урок по руски език и английски език в XI клас на тема "На чаша чай – 2 учебен срок.

Отг.: Н. Славова, Р. Попова

3. Екскурзии с научна цел:

Срок на провеждане на екскурзиите: месец октомври 2025 г. и месец май/юни 2026 г.

Маршрутите се уточняват допълнително с учениците и родителите им.

Организиране и провеждане на скаутски лагер и летен лагер: юли/август 2026 г.

V. Неразделна част от годишния план са:

1. План - график за заседанията на педагогическия съвет
2. План за контролната дейност на директора
3. План за квалификационна дейност

Изготвил:

Комисия в състав:

Председател: Анастасия Мераклиева, старши учител по физика и астрономия

Членове:

1. Айлин Павлова, учител по английски език
2. Милена Балтаджиева, старши учител по изобразително изкуство
3. Мария Стоименова, старши учител по музика
4. Дамяна Райкова, учител в ГЦОУД
5. Цветелина Ибришимова, учител в начален етап