



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

4550 гр. Пещера, общ. Пещера, обл. Пазарджик, ул. „Димчо Дебелянов“ № 4,

тел./факс: 0350/ 6-36-41, e-mail: ohridski@abv.bg, 1302630@edu.mon.bg

web site: <https://ohridski.eu>

УТВЪРЖДАВАМ!

Директор: **PAVLINKA ANTONIEVA**
SHOPOVA-NACHKOVA

Digitally signed by PAVLINKA ANTONIEVA
SHOPOVA-NACHKOVA
DN: cn=PAVLINKA ANTONIEVA
SHOPOVA-NACHKOVA, gm=PAVLINKA c=BG
o=SU SV. KLIMENT OHRIDSKI a=ohridski@abv.bg
Reason: I am the author of this document
Location:
Date: 2026-08-20 10:03+03:00

/ Павлинка Шопова - Начкова /

План - график на консултативната дейност на педагогическия съветник

в СУ ”Св. Климент Охридски”, град Пещера

за учебната 2025/2026 година

*План - графикът е приет на заседание на Педагогическия съвет
с Решение № 85 от Протокол № 14 /11.09.25 г.
и е утвърден със заповед на директора
№ 1015/12.09.25 година*

1. Консултиране на ученици:

- 1.1. По проблеми, свързани с поведението им в училище.
- 1.2. По проблеми, свързани с взаимоотношенията им с връстници, родители, учители, в семейната и в социалната среда.
- 1.3. Консултиране във връзка с психичното, личностното и интелектуалното им развитие, кариерно ориентиране, превенция на зависимости, хигиената, сексуалното здраве, социалните и емоционалните умения на учениците. Социализиране на учениците в паралелката / класа.
- 1.4. Консултиране при безпричинни отсъствия на учениците и наложени санкции по ПДУ и училищна процедура по налагане на санкции и мерки.
- 1.5. Консултиране по инцидентно възникнали проблеми и конфликтни ситуации.
- 1.6. Консултиране на ученици по актуални за тях теми, във връзка с учебно - възпитателния процес.
- 1.7. Консултативна дейност на Ученически съвет

Срок: постоянен

2. Консултиране на учители:

- 2.1. Професионално консултиране по проблеми, произтичащи от взаимоотношенията с ученици и родителите им.
- 2.2. Консултиране на учители относно възникнали проблеми с ученици по време на учебно - възпитателния процес.

Срок: постоянен

3. Консултиране на родители:

- 3.1. По проблемите във взаимоотношенията с техните деца.
- 3.2. По проблемите с личностното, интелектуалното и поведенческото развитие на децата им.
- 3.3. Във връзка с професионалното ориентиране на децата им, за избор на професия и/или професионално развитие.
- 3.4. При нарушаване на ПДУ и необходимост от налагане на санкция на ученик.
- 3.5. При необходимост от насочване към външни институции - социални услуги в общността, занимания по интереси на детето, участие в извънучилищни форми, подходящи за учениците /например: участие в доброволчески инициативи, инициативи в общността и други/.
- 3.6. Участие в срещи с родители.
- 3.7. Сътрудничество с обществен съвет към училището.

Срок: при необходимост

4. Консултиране на ръководството на образователната институция:

4.1. Консултиране по отношение на институционалните политики за работа с родителите.

4.2. Консултиране във връзка с междуинституционалното сътрудничество със системата за закрила на детето и другите отговорни институции и служби в общността.

Срок: при необходимост

Изготвил: Елена Гивчева – Михова, педагогически съветник