



Утвърждавам!
Директор:
/ Павлинка Шопова – Начкова /

PAVLINKA
ANTONIEVA
SHOPOVA-NAC
HKOVA

Digitally signed by PAVLINKA
ANTONIEVA SHOPOVA-NACHKOVA
DN: cn=PAVLINKA ANTONIEVA
SHOPOVA-NACHKOVA, o=PAVLINKA
ANTONIEVA SHOPOVA-NACHKOVA
e=ohridski@abv.bg
Reason: I am the author of this document
Location:
Date: 2025.08.20 10:08+03:00

**Условия и ред за организиране
на обучение от разстояние в електронна среда (ОРЕС)
през учебната 2025/2026 година
в СУ „Св. Климент Охридски“, гр. Пещера**

Актуализирани и приети на заседание на Педагогическия съвет

с Решение № 87 от Протокол № 14 / 11.09.25 година

и утвърдени със заповед на директора № 1074 / 12.09.25 година

I. Какво е обучение от разстояние в електронна среда (ОРЕС):

1. Обучение, което се осъществява чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии, тъй като обучаващият и обучаемите не се намират физически на едно и също място.
2. Включва дистанционни учебни часове, самоподготовка, текуща обратна връзка за резултатите от обучението и оценяване.
3. Извършва се от учителите в рамките на уговорената продължителност на работното им време, като изпълнението на нормата преподавателска работа се урежда в държавния образователен стандарт за нормирането и заплащането на труда.

II. Условия и ред за организиране на обучение от разстояние в електронна среда (ОРЕС):

1. Обучение от разстояние в електронна среда за не повече от 30 учебни дни по избор на ученика при условията на чл. 12, ал. 2 от ЗПУО (чл. 115а, ал. 3 от ЗПУО; чл. 40а, ал. 3 от Наредба № 10 от 2016 г. за организация на дейностите в училищното образование):

1.1. Осъществява се за ученик, записан в дневна, вечерна, задочна, индивидуална или комбинирана форма на обучение, както и в дуална система на обучение, който по здравословни или други уважителни причини, удостоверени с документ, не може да посещава училище.

- 1.2. Подава се заявление до директора на училището. Към заявлението се прилага декларация от родителите за осигурени условия за провеждане на обучението и медицински документ при здравословно причини, поради които ученикът не може да посещава училище. При други уважителни причини, същите се описват в заявлението.
- 1.3. Директорът информира родителя за възможността училището да осигури ОРЕС не по - късно от следващия работен ден след подаване на заявлението.
- 1.4. За включване на ученика в обучение от разстояние в електронна среда директорът на училището, в което е записан ученикът, издава заповед.
- 1.5. Обучението от разстояние в електронна започва до 7 работни дни от датата на подаване на заявлението.
- 1.6. До решаване на въпроса за преминаване към обучение от разстояние в електронна среда ученикът може да не посещава присъствените учебни занятия, като училището му осигурява обща подкрепа от разстояние в електронна среда по съответните учебни предмети.

2. Обучение от разстояние в електронна среда за повече от 30 учебни дни до края на извънредна епидемична обстановка (чл. 115а, ал. 4 от ЗПУО; чл. 40а, ал. 4 от Наредба № 10 от 2016 г. за организация на дейностите в училищното образование):

2.1. Осъществява се за отделен ученик в дневна, индивидуална или комбинирана форма на обучение до края на извънредната епидемична обстановка:

2.1.1. Ако поради здравословни причини, удостоверени с медицински документ, присъствието на ученика в училище поставя в риск живота или здравето му.

2.1.2. Ако поради здравословни причини, удостоверени с медицински документ, присъствието на ученика в училище поставя в риск живота или здравето на лица, с които той живее на един адрес.

2.1.3. По избор на ученика или родителя при условията на чл. 12, ал. 2 от ЗПУО и след разрешение на началника на регионалното управление на образованието.

2.2. Подава се заявление до директора на училището. Към заявлението се прилага декларация от родителите за осигурени условия за провеждане на обучението и медицински документ по т. 2.1.1 и т. 2.1.2 По т. 2.1.3 се подава заявление чрез директора на училището до началника на регионалното управление на образованието. Към заявлението се прилага декларация от родителите за осигурени условия за провеждане на обучението.

2.2.1. В деня на подаването на документите по т. 2.1.3 директорът на училището ги изпраща до началника на РУО заедно с информация за успеха, отсъствията и ангажираността на ученика в процеса на обучение за предходната учебна година и до момента, ако ученикът се е обучавал в същото училище.

2.2.2. Началникът на регионалното управление на образованието разрешава обучение от разстояние в електронна среда за ученика по т. 2.1.3 в срок до 3 работни дни от датата на подаване на заявлението относно възможността за осигуряване на обучението и уведомява родителя и директора на училището.

2.2.3. За включване на ученика в обучение от разстояние в електронна среда директорът на училището, в което е записан ученикът, издава заповед след получаване на разрешението от началника на РУО.

2.2.4. Обучението от разстояние в електронна среда започва до 7 работни дни от датата на подаване на заявлението.

2.2.5. До решаване на въпроса за преминаване към обучение от разстояние в електронна среда ученикът може да не посещава присъствените учебни занятия, а училището му осигурява обща подкрепа от разстояние в електронна среда по съответните учебни предмети.

Забележка:

1. В СУ „Св. Кл. Охридски“, град Пещера обучението от разстояние в електронна среда се осъществява синхронно чрез Teams и асинхронно.
2. Обучението от разстояние в електронна среда по чл. 115а, ал. 4 от ЗПУО може да се извършва независимо дали е обявена извънредна епидемична обстановка през учебната година.
3. Обучението от разстояние в електронна среда по чл. 115а, ал. 3 и ал. 4 от ЗПУО спира за периода на обучение от разстояние в електронна среда на паралелката, в която е записан ученикът/ученичката, когато поради извънредни обстоятелства образователният процес в училището и/или в паралелката е преустановен, като за този период ученикът/ученичката се обучава с паралелката си.

III. Необходими документи:

1. Заявление за преминаване в дневна форма на обучение от разстояние в електронна среда за не повече от 30 учебни дни по избор на ученика при условията на чл. 12, ал. 2 от ЗПУО.
2. Заявление за преминаване в дневна форма на обучение от разстояние в електронна среда за повече от 30 учебни дни до края на извънредната епидемична обстановка.
3. Декларация за задължения за осигуряване на обучение от разстояние в електронна среда.

Документите могат да се изпратят подписани и сканирани на email: [**ohridski@abv.bg**](mailto:ohridski@abv.bg)

IV. Прекратяване на обучението от разстояние в електронна среда:

1. Обучението от разстояние в електронна среда се прекратява:
 - по желание на ученика при условията на чл. 12, ал. 2 от ЗПУО;
 - при повече от 5 учебни дни, в които ученикът е отсъствал без уважителни причини или не е бил ангажиран с процеса на обучение;
 - при неизпълнение на поетите от родителя с декларацията задължения;

2. **Необходими документи:** заявление за прекратяване на обучение от разстояние в електронна среда по желание на ученика при условията на чл. 12, ал. 2 от ЗПУО.

Важно!

Съгласно чл. 8, ал. 8 от Закона за закрила на детето, родителите, настойниците, попечителите или други лица, които полагат грижа за дете, са длъжни да не оставят без надзор и грижа за децата до 12 - годишна възраст, ако с това се създава опасност за тяхното физическо, психическо и нравствено развитие.

Изготвил: Павлинка Шопова – Начкова, директор