СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ”
4550 гр. Пещера, общ. Пещера, обл. Пазарджик, ул. „Димчо Дебелянов“ № 4,
тел./факс: 0350/ 6-36-41, e-mail: ohridski@abv.bg, 1302630@edu.mon.bg
web site: https://ohridski.eu

Утвърждавам!
Директор: ……

PAVLINKA ANTONIEVA SHOPOVA-NACHKOVA
Digitally signed by PAVLINKA ANTONIEVA SHOPOVA-NACHKOVA
Date: 2026.10.22 16:07:53 +03'00'

/ Павлинка Шопова – Начкова /

ГОДИШЕН ПЛАН
на
СУ „Свети Климент Охридски“, град Пещера
за 2026/2027 учебна година

Годишният план е приет на заседание на Педагогическия съвет
с Решение № 53 от Протокол № 9 / 11.09.2026 година
и е утвърден със заповед на директора № 1060 / 14.09.2026 година

I. Кратък анализ на дейността на училището през предходната учебна година

В СУ „Св. Климент Охридски”, гр. Пещера през 2025/2026 учебна година се обучаваха 310 ученици, разпределени в 15 паралелки. Училището разполага с добре поддържана МТБ, която осигурява условия за ефективен образователно - възпитателен процес.

Координацията на училищните дейности и отчитането на резултатите осигури единство и непрекъснатост на образователно - възпитателния процес.

Качеството на планиране беше решаващо условие за усъвършенстване на организацията, структурата и методиката на обучение в училището.

Прозрачността на управлението и съчетаването на добрите традиции в училището и необходимостта от модернизации бяха водещите принципи при планиране на дейностите за учебната 2025/2026 година.

Усилията на педагогическия екип бяха насочени към постигане на качествено и модерно образование съгласно разработена Стратегия за развитие на училището за периода 2023–2028 година.

Постиженията на училището са свързани с:

1. Ефективно и резултатно обучение по общообразователните предмети и по предметите по профилирана подготовка.
2. Обучение насочено към индивидуалните потребности на учениците.
3. Образователна среда, основаваща се на новите технологии, стимулираща креативността на педагогическите специалисти и учениците.
4. Квалифициран педагогически екип с учители с капацитет за преподаване в повече от една степен.
5. Реализиране на планирания държавен план-прием на 100%.
6. Ефективно ученическо самоуправление, насочено към формиране на граждански компетентности.
7. Използване на информационните технологии за ефективна комуникация с родителите.
8. Активно и демократично функциониращо училищна общност, основана на емпатия и развитие, подпомогнато от обществен съвет.
9. Ефективна работа по национални програми и проекти.
10. Иницииране и реализиране на благотворителни кампании с участието на родители и обществености.
11. Ритуализация на училищния живот - организиране на подходящи мероприятия и отбелязване на всички по – значими празници като Патронен празник на училището, Коледни и Новогодишни празници, Освобождението на България, Великден, 24 май - изпращане на випуски и др.
12. Добра координация и обмен на информация между класни ръководители, педагогически съветник и ръководството на училището със застрашените от отпадане ученици, учениците с проблемно поведение или с противообществени прояви.
13. Партньорство с:
    - Община Пещера и Община Брацигово: поемане на шефство над паметника „Априлци“;
    - „Биовет“ АД: участие в ежегодно организиран конкурс за Деня на народните будители;
    - Читалище „Развитие“: ежегодно участие в Седмица на книгата;
    - Сдружение „Родопски хайдути“: ежегодни срещи с ученици по повод 3 март;
    - ЦНСТ, гр. Пещера; ДЦДМУ, гр. Пещера; КСУДС, гр. Брацигово и гр. Пазарджик; ЦПЛР, гр. Пещера;
    - Висши учебни заведения;
    - Районен съд, гр. Пещера;
    - Исторически музей и крепост „Перистера“, гр. Пещера;
    - Бюро по труда, гр. Пещера;
    - РЗИ, гр. Пазарджик;
    - Кариерен център, гр.Пазарджик;
    - Общински съвет по наркотични вещества, гр. Пазарджик;

Необходимо е:

1. Да се прилага гъвкав и нетрадиционен подход при работата с проблемните ученици с цел намаляване броя на слабите оценки, отсъствията по неуважителни причини и предотвратяване на противообществените прояви.
2. Да се използват възможностите на системата за квалификация на учителите, като средство за постигане на качествено образование в училището.
3. Да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот, решаване на проблеми и обогатяване на материално - техническата база.
4. Постоянен и ефективен контрол, относно спазването на Правилника за вътрешен трудов ред и Правилника за дейността на училището.
5. Кандидатстване и реализиране на проекти по европейски програми.

II. Мисия, визия, цели и приоритети в дейността на училището

1. Мисия на училището:

Създаване на възможно най - добри условия за развитие на личността и потенциала на всеки един ученик, така че да се постигне пълноценна трудова и социална интеграция в обществото.

Предоставяне на качествено образование, водещо до формиране на креативни, социално отговорни и пълноценно интегрирани в обществото личности.

Отговорност и следване принципите на общовалидността на истината и доброто, на социалната промяна, на непрекъснатото лично усъвършенстване и лична реализация.

2. Визия на училището:

Утвърждаване на СУ „Св. Климент Охридски‘‘, гр. Пещера като конкурентноспособно училище с повече от 117 годишна история, способно да формира у учениците национални и общочовешки ценности при подготовката им за социализация и реализация.

Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия състав, обособяването му като екип от високо отговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и търпимост.

Стремеж чрез висококвалифицирани педагози да се формират знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресивност и насилие.

3. Цели на училището:

3.1. Издигане и утвърждаване престижа на училището и превръщането му в желана територия на учениците.

3.2. Повишаване възможностите на всеки ученик за достъп до знания и обучение, адекватни на неговите способности, за да се гарантира личностното и професионалното развитие на младия човек и неговото успешно реализиране в обществото.

3.3. Привличане и задържане в училище на всички подлежащи на задължително обучение ученици, записани в СУ “Св. Климент Охридски“, гр. Пещера.

3.4. Подобряване мотивацията за учене сред подрастващите.

3.5. Изграждане на личности с възможности за реализация.

3.6. Повишаване квалификацията на учителите.

3.7. Взаимодействие с ученици и родители за създаване на положително отношение към образованието.

3.8. Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици със СОП, с хронични заболявания и ученици в риск.

4. Приоритети в училищната политика за учебната 2026/2027 година, в съответствие с националните цели, със Стратегическата рамка за развитие на образованието и Стратегията за развитието на училището:

1. Повишаване качеството на образованието.
2. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности.
3. Насърчаване на физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности.
4. Развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.
5. Прилагане на Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.
6. Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание.
7. Приобщаване ученици към училищната общност.
8. Противодействие на тормоза и насилието.
9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование.

III. Дейности за реализиране на приоритетните цели:

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	2	3	4	5	6
Приоритетна област 1: Повишаване качеството на образованието					
1.1. Усвояване на съвременни ключови компетентности за личностно развитие и успешна реализация на пазара на труда.					
1.	Изготвяне график за оптимален режим на обучение – седмичен и дневен режим в съответствие със спецификата на учебните предмети и изискванията на Наредба № 10/19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните учебни разписания.	м. 09	Изготвени режими, утвърдено седмично разписание	-	ЗДУД
2.	Включване на учениците в различни дейности по интереси.	м. 09	Обобщени и анализирани резултати	В рамките на утвърдения бюджет	Директор, учители
3.	Провеждане на предварителни, пробни изпити в училище с материали, доближаващи се до изпитните тестове от НВО, ДЗИ.	м. 04	Анализирани резултати и предприети мерки за преодоляване на проблемите	В рамките на утвърдения бюджет	Учители
4.	Изготвяне график за провеждане на входно равнище и анализ на резултатите на учениците.	м. 09	Изготвен график	-	ЗДУД, учители
5.	Ежедневно прилагане в ОВП на интерактивни и иновативни методи на работа, стимулиране на екипната и самостоятелна работа на учениците по всички учебни предмети.	през годи-ната	Повишени образователни резултати	-	Учители

6.	Участие на учениците в състезания, олимпиади, конкурси на различни нива.	през годи-ната	Повишена познавателн активност на учениците	-	Учители
7.	Отразяване на резултатите от обучението в електронния дневник в съответствие с изискванията на Наредба № 11/ 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.	посто янен	Повишени резултати. Липса на жалби.	-	Учители
1.2. Акцентиране върху практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание.					
1.	Методическо подпомагане на педагогическия персонал и реализиране на План за квалификационна дейност.	посто янен	Повишени образователн и резултати	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, пед. съветник
2.	Организиране на „Ден на отворените врати” в училище.	м. 04	Повишено качество на практическо обучение	В рамките на утвърдения бюджет	Учители
1.3. Развитие на способностите и талантите.					
1.	Провеждане на уроци при отворени врати.	посто янен	Повишени образователн и резултати	В рамките на утвърдения бюджет	Учители
2.	Организиране и провеждане на уроци в музеи, на открито и в производствени предприятия.	посто янен	Повишени образователн и резултати	В рамките на утвърдения бюджет	Учители
3.	Индивидуална работа с талантливи ученици.	посто янен	Развитие на компетентнос ти	-	Учители. пед. съветник
1.4. Осигуряване на съвременна образователна среда – предпоставка за единен подход.					
1.	Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд чрез подходящо интериорно оформление – оборудване на всички класни стаи и кабинети с електронни дъски.	през годи-ната	Създадена модерна и мотивираща училищна среда	Бюджет на училището, НП, спонсорство	ЗДУД
2.	Поддържане на система за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	посто янен	Създадена модерна и здравословна училищна среда	В рамките на утвърдения бюджет	ЗДУД
3.	Разработване и активно функциониране на СТЕМ център.	м. 06	Училищна среда, стимулираща образовател - ните резултати и креативност на учениците	Фондове на ЕС	Директор
1.5. Ефикасно управление основано на креативност и иновации.					
1.	Изготвяне и утвърждаване на Списък образец 1.	М. 09	Изготвен и утвърден Списък образец 1	-	ЗДУД

2.	Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	м. 09	Изготвени училищни документи	-	Директор, ЗДУД, учители
3.	Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	м. 09	Изготвени училищни документи	-	Директор
4.	Актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители специалисти по време на заместване на отсъстващ учител.	м. 09	Изготвени училищни документи	В рамките на утвърдения бюджет	Учители
5.	Изготвяне и утвърждаване на програми по учебни предмети за разширена и профилирана подготовка.	м. 09	Изготвени програми	-	Директор, учители
6.	Изготвяне и публикуване на сайта на училището на график за провеждане на ДЧК за консултиране на родители и ученици и за работа с документация, график за провеждане на класни и контролни работи, график за допълнителна работа с учениците и консултации, седмичното разписание за първия/втория учебен срок.	м. 09 м. 02	Изготвени графици	-	ЗДУД, учители
7.	Планиране и реализиране на утвърдения ДПП.	м. 01 - 06	Реализиран брой класове / паралелки	В рамките на утвърдения бюджет	Директор, учители
8.	Изготвен и утвърден график за дежурство на учителите в коридорите.	м. 09 м. 02	Изготвен график	-	Директор, ЗДУД, учители
1.6. Сътрудничество между училището и други институции.					
1.	Поддържане на училищната библиотека и актуализиране на библиотечния фонд.	през годи-ната	Формиране на център за самоподготовка и социални контакти	В рамките на утвърдения бюджет, дарения	Домакин, учители
Приоритетна област 2: Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности					
2.1. Възпитание в родолюбие и патриотизъм.					
1.	Отбелязване Ден на народните будители чрез изготвяне на презентации и постери по класове/паралелкики.	м. 11	Брой изготвени презентации, постери. Брой участници.	-	Учители

2.	Отбелязване на патронния празник на училището.	м. 12	Брой проведени мероприятия. Брой участници.	В рамките на утвърдения бюджет	Учители
2.2. Приобщаване към европейските ценности.					
1.	Отбелязване на Ден на Европа чрез организиране на ден на ученическото самоуправление.	м. 04	Брой участници. Брой събития.	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, пед. съветник
2.	Организиране на дебати, свързани с историята, принципите и целите на ЕС	м. 05	Брой участници. Брой събития.	-	Учители, пед. съветник
Приоритетна област 3: Насърчаване на физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности					
3.1. Осигуряване на подходяща и съвременна спортна среда за развитие на разнообразни спортни дейности.					
1.	Поддържане на външни спортни площадки и съоръжения.	през годи-ната	Изградена физическа среда за практикуване на спортни дейности, реновирани спортни площадки	В рамките на утвърдения бюджет	Учители по ФВС
3.2. Насърчаване на учениците към физическа активност и системно практикуване на спортни дейности.					
1.	Формиране на спортни клубове.	м. 09	Брой спорни клубове. Брой участници.	В рамките на утвърдения бюджет, НП	Учители по ФВС
2.	Участие в ученическите игри на различни нива.	посто янен	Брой състезания. Брой спечелени призови места.	В рамките на утвърдения бюджет, НП	Учители по ФВС
3.	Организиране на ученически турнир по футбол, баскетбол, волейбол, шах и тенис на маса по класове.	м. 05 - 06	Брой състезания. Брой спечелени призови места.	В рамките на утвърдения бюджет	Учители по ФВС
Приоритетна област 4: Развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование					
4.1. Формиране на компетентности и нагласи за активно гражданско поведение на учениците.					
1.	Организиране на благотворителни инициативи по класове/паралелки на училищно ниво за Коледа и за Великден.	м. 12 м. 04	Брой организирани доброволч. инициативи. Брой участници.	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, пед. съветник

2.	Разработване и прилагане на правила за работа в часовете по отделните учебни предмети.	м. 10	Разработени правила	-	Учители
3.	Участие на УС в дейностите по разработването на правила за инициативи.	постоянен	Формирани граждански компетентности	-	Педаг. съветник, учители
4.2. Насърчаване на учениците към здравословен начин на живот и здравословно хранене.					
1.	Отбелязване световния ден за борба срещу СПИН.	м. 12	Брой инициативи	-	Педагог. съветник, учители
2.	Училищна кампания за превенция на злоупотреба с наркотични вещества.	м. 04	Брой участници	-	Педаг. съветник, учители, мед. сестра
3.	Организиране на беседи по класове/паралелки във връзка със здравословното хранене.	през годината	Брой участници	-	Учители, мед. сестра
4.3. Формиране на екологична култура и навици за разделно събиране на отпадъци.					
1.	Отбелязване на Ден на Земята.	м. 04	Брой участници	-	Учители
2.	Включване в инициативи за почистване на училищната среда.	постоянен	Брой участници	-	Учители
3.	Включване в екологични инициативи, инициирани от др. организации.	постоянен	Брой участници. Брой инициативи.	В рамките на утвърдения бюджет	Кл. р-ли
Приоритетна област 5: Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст					
5.1. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.					
1.	Ежемесечно подаване на информация за броя на отсъствията по неуважителни причини към АСП.	ежемесечно	Брой ученици в риск задържани в училище	-	ЗДУД, учители
2.	Осъществяване на контрол на бележки за отсъствие по уважителни причини.	постоянен	Брой отсъствия по уважителни причини	-	Кл. р-ли
Приоритетна област 6: Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание					
6.1. Преодоляване на социално - икономическите и други бариери за достъп до образование.					
1.	Предоставяне на месечни стипендии на учениците.	ежемесечно	Брой отпуснати стипендии. Мотивиране на учениците за по-високи образователни резултати.	В рамките на утвърдения бюджет	Кл. р-ли, счетовод.

6.2. Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици с изявени дарби.					
1.	Създаване на групи по НП „Заедно в изкуствата и в спорта‘‘.	м. 10	Брой групи. Брой участници. Брой изяви.	НП	Учители по ФВС
2.	Създаване на групи по „Занимания по интереси“.	м.10	Брой групи. Брой участници. Брой изяви.	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, пед. съветник
6.3. Създаване на положително отношение към образованието чрез взаимодействие с ученици и родители.					
1.	Провеждане на регулярни консултации с родителите на проблеми ученици.	По гра – фик	Брой консултации. Брой участници.		Учители
2.	Организиране на родителски срещи.	м. 10, м. 02 м. 04	Брой родителски срещи. Брой участници.	-	Учители
3.	Запознаване на родителите с ПДУ.	м. 09	Партньорски отношения	-	Учители
4.	Организиране на отворени врати за родителите по време на учебните часове.	м. 05	Непосред - ствена комуникация с учителите	-	Учители
Приоритетна област 7: Приобщаване на ученици към училищната общност					
7.1. Разработване на мерки за адаптиране на учениците към училищната среда.					
1.	Запознаване с ПДУ.	м. 09	Формиране на социални умения и приобщаване към училищата общност	-	Кл. р-ли
2.	Предоставяне на свободен достъп до материалната база на училището.	посто янен	Формиране на чувство за принадлеж- ност към училището	-	Учители
7.2. Разширяване на ритуализация в училищния живот.					
1.	Тържествено откриване на новата учебна година.	м. 09	Формиране на отношение към училищните традиции	В рамките на утвърдения бюджет	Учители
2.	Създаване и прилагане на система за награждаване и отличаване на ученици и педагогически специалисти с грамоти и почетни отличия.	през годи- ната	Брой утвърдени награди. Брой удостоени учители.	В рамките на утвърдения бюджет	Директор, учители

			Брой удостоени ученици.		
7.3. Взаимодействие с родителите и общността.					
1.	Организиране на събития и празници с участие на родителите.	през годи-ната	Създаден позитивен организа-ционен климат	-	Учители, педагог. съветник
2.	Дейности с Обществения съвет.	през годи-ната	Създадени партньорски отношения между всички участници в образовател-ния процес.	-	Директор
3.	Провеждане на допитвания и анкети относно мнението на родителите по значими теми за училищния живот.	м. 05 - 06	Анализ и оценка на мнението и вижданията на родителите	-	Учители, педагог. съветник
4.	Поддържане и своевременно обновяване на сайта на училището с актуална информация относно училищния живот.	посто янен	Популяризи-ране работата на училището	-	Учители, ЗДУД
Приоритетна област 8: Противодействие на тормоза и насилието					
8.1. Повишаване знанията на всички участници в образователния процес за видовете насилие и тормоз в училище и начините за тяхното разпознаване.					
1.	Провеждане на анкета в/у темата насилие и тормоз.	м. 10 м. 04	Оценка на знанията на учениците по темата. Набелязани мерки за преодоляване на евентуални проблеми.	-	Учители, педагог. съветник
8.2. Създаване и утвърждаване на обща ценностна система и ясни правила за превенция на тормоза между учениците.					
1.	Периодичен контрол за спазване на ПДУ,	посто янен	Формиране на нетърпимост към нарушителите	-	Учители
8.3. Създаване и поддържане на механизъм за проследяване на ефективността на дейностите по превенция и интервенция.					
1.	Регистриране на агресивни прояви между учениците от членовете на училищната общност.	посто янен	Нетърпимост на училищната общност към агресията в училището и обществото	-	ЗДУД, пед. съветник

2.	Актуализиране на Координационен съвет, който има делегирани отговорности за планиране, проследяване и координиране на усилията за справяне с тормоза.	м. 09	Изработени и разпространени информаци-онно - образователни материали, презентации, работа по модул „Връстници обучават връстници” в рамките на клас / паралелка по отношение на тормоз и кибертормоз, не на насилието над деца, вреда от наркотици, психоактивни вещества, цигари, наргиле, райски газ.	-	ЗДУД, пед. съветник, мед. сестра
Приоритетна област 9: Превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование.					
9.1. Преодоляване на социално – икономически и други различия за достъп до образование.					
1.	Незабавно информиране на ДАЗД при прояви на домашно насилие, установено след проведени лични, формални или неформални разговори.	постоянен	Нетърпимост на училищната общност към прояви на насилие	-	Учители, пед. съветник
2.	Предоставяне на еднократни и месечни стипендии на учениците, съгласно действащите нормативни документи.	постоянен	Мотивирани ученици за ефективна работа в часовете. Преодолени социално – икономически различия.	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, счетовод.
9.2. Взаимодействие с ученици и родители за създаване на положително отношение към образованието.					
1.	Незабавно информиране на родителите, както при проблемно поведение, така и при постигнати високи резултати.	постоянен	Изградени партньорски взаимоотношения с родителите	-	Учители, пед. съветник

9.3. Подкрепа на педагогическите специалисти за разгръщане потенциала за личностно развитие на всеки ученик.					
1.	Развитие на индивидуалното и груповото наставничество за оказване на помощ на ученици с цел преодоляване на трудности в образователен, социален или личен план.	постоянен	Повишени резултати на учениците	-	Учители, пед. съветник
2.	Кариерно ориентиране и консултиране, свързано с надграждащо образование и реализация.	постоянен	Мотивирани ученици за надграждащо образование и реализация	-	Учители, пед. съветник.
9.4. Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици със СОП, с хронични заболявания и ученици в риск.					
1.	При наличие на ученици със СОП, разработване на индивидуален план за допълнителна подкрепа след извършване на оценка на индивидуалните им потребности за личностно развитие от екип, утвърден със заповед на директора.	постоянен	Осигурена подкрепа за учениците от рисковите групи	-	Учители, пед. съветник

IV. Календарен план на дейности за реализиране на приоритети и цели

1. Отбелязване на празници, ритуали, конкурси, състезания и изложби:

месец СЕПТЕМВРИ

1. Тържествено откриване на новата учебна година.

   Срок: 15.09.2026 год.
   Отг.: Комисия

2. Първи час в първи клас.

   Срок: 15.09.2026 год.
   Отг.: Кл. ръководител на I клас

3. Участие на учениците от начален етап в Деня без загинали по пътя.

   Срок: 09.2026 год.
   Отг.: Кл. ръководители в начален етап

4. Европейски ден на езиците.

   Срок: 25.09.2026 год.
   Отг.: Учители по чужди езици

месец ОКТОМВРИ

5. Отбелязване на международния ден на музиката.

   Срок: м.10.2026 год.
   Отг.: М. Стоименова

6. 5.X. – Ден на учителя.

   Срок: м.10.2026 год.
   Отг.: Ученически съвет

7. Отбелязване на седмицата на четенето.

   Срок: м.10.2026 год.
   Отг.: ЕКК БЕЛ и ЕКК на учителите в начален етап

8. Отбелязване на „Седмица на бащата“.

Срок: м.10.2026 год.
Отг.: Кл. ръководители в начален етап

9. Изложба “Есен”.

Срок: м.10.2026 год.
Отг.: М. Балтаджиева

месец НОЕМВРИ

10. Ден на народните будители.

Срок: 01.11.2026 год.
Отг.: ЕКК БЕЛ и ЧЕ, ОНГОР, учители в начален етап

11. Отбелязване на деня на християнското семейство – 21 ноември под надслов: „Ден на разбирателство и любов‘‘.

Срок: м.11.2026 год.
Отг.: Учители в ГЦОУД и учители в начален етап

12. Отбелязване на 8 ноември – Европейски ден на здравословното хранене и готвене.

Срок: м.11.2026 год.
Отг.: Ученически съвет

13. Изложба на тема “Есенни хербарии” VII а, б клас.

Срок: м.11.2026 год.
Отг.: П. Георгиева

14. Световен ден на жертвите от пътни катастрофи.

Срок: м.11.2026 год.
Отг.: Кл. ръководители

месец ДЕКЕМВРИ

15. Отбелязване на Международния ден за борба срещу СПИН.

Срок: 01.12.2026 год.
Отг.: П. Георгиева

16. Изложба на тема “Модели на Слънчевата система”.

Срок: м.12.2026 год.
Отг.: И. Пейковска

17. Отбелязване на патронния празник на училището с общоучилищни мероприятия, творчески работилници, спортни състезания и презентации.

Срок: 08.12.2026 год.
Отг.: Комисия

18. Провеждане на Коледни тържества.

Срок: 20.12.2026 год.
Отг.: Кл. ръководители, II клас
Ц. Ибришимова

19. Изложба „Коледа“.

Срок: м.12.2026 год.
Отг.: М. Балтаджиева

20. „Коледари“ - възстановка на български обичаи.

Срок: м.12.2026 год.
Отг.: М. Стоименова, учител БЕЛ

21. Изготвяне на покани за училищни тържества и рекламни материали за прием в I, V, VIII клас.

Срок: м.12.2026 год.
Отг.: М. Атанасова

22. Коледен благотворителен базар.

Срок: м.12.2026 год.
Отг.: Ученически съвет

месец ЯНУАРИ

23. Отбелязване на Освобождението на град Пещера.

Срок: 19.01.2027 год.
Отг.: Хр. Хаджиева,
Г. Ангелчова

24. Ден на ръкописното писмо

Срок: 23.01.2027 год.
Отг.: Учители в начален етап

месец ФЕВРУАРИ

25. Отбелязване на годишнината от гибелта на Апостола на свободата Васил Левски.

Срок: м.02.2027 год.
Отг.: Хр. Хаджиева, Г. Ангелчова

26. Вътрешно училищни първенства по шах, волейбол и тенис.

Срок: м.02.2027 год.
Отг.: Г. Шопов

27. Отбелязване на деня на Св. Валентин.

Срок: 14.02.2027 год.
Отг.: Ученически съвет

28. Изложба „Баба Марта“.

Срок: м.02.2027 год.
Отг.: М. Балтаджиева

29. Ден на отворените врати - работилница - план- прием I клас

Срок: 23.02. - 01.03.2027 год.
Отг.: Учители в начален етап,
учители в ГЦОУД

30. Световен ден за борба с тормоза в училище.

Срок: м.02.2027 год.
Отг.: Е. Гивечева – Михова

31. Национално състезание по спелуване на английски език “Spelling Bee”.

Срок: м.02.2027 год.
Отг.: Учители по ЧЕ

33.”Месец на споделеното учене” - споделяне на добри практики между педагогическите специалисти.

Срок: м.02.2027 год.
Отг.: Комисия за квалификция

34. Конкурс “Най-красивото послание до мама”.

Срок: м.02.2027 год.
Отг.: учителите по БЕЛ

35. Инициатива „Месец на споделеното учене“.

Срок: м.02.2027 год.
Отг.: Учители всички

месец МАРТ

36. Отбелязване на Националния празник 3 март.

Срок: м.03.2027 год.
Отг.: Г. Ангелчова, Хр. Хаджиева, М. Стоименова, Н. Славова

37. Деня на числото π.

Срок: м.03.2027 год.
Отг.: Учители по математика

38. Изложба „Първа пролет“.

Срок:18.03.2027 год.
Отг.: М. Балтаджиева

39. Отбелязване на Ден на водата.

Срок: м 03.2027 год.
Отг.: И. Пейковска, П. Георгиева

40. “Географията в българската литература” - областно състезание.

Срок: м.03.2027 год.
Отг.: Учители по БЕЛ, ОН

41. Тържество за 8-ми март - III клас.

Срок: м.03.2027 год.
Отг.: А. Попова, К. Хаджиева

месец АПРИЛ

42. Провеждане на Празник на буквите в I клас.

Срок: м.04.2027 год.
Отг.: Е. Дамянова

43. „Бягство към победата“.

Срок: м.04.2027 год.
Отг.: Х. Хаджиева, Г. Ангелчова, учители в ГЦОУД V-VII клас

44. Изложба „Великден“.

Срок: м. 04.2027 год.
Отг.: М. Балтаджиева

45. Боядисване на великденски яйца.

Срок: м.04.2027 год.
Отг.: Учители в начален етап

46. Отбелязване на Деня на английския език и Деня на Шекспир.

Срок: м.04.2027 год.
Отг.: ЕКК БЕЛ и ЧЕ

47. Подготовка и участие в национален литературен конкурс „Спас Зафиров".

Срок: м.04.2027 год.
Отг.: Учители по БЕЛ

48. Отбелязване на Априлското въстание.

Срок: м.04.2027 год.
Отг.: Х. Хаджиева, Г. Ангелчова

49. Представяне на презентации от ученици на „Български празници и обичаи".

Срок: м 04.2027 год.
Отг.: М. Стоименова

50. Великденски благотворителен базар.

Срок: м.04.2027 год.
Отг.: Ученически съвет

51. Кампания по превенция на наркотични вещества.

Срок: м.04.2027 год.
Отг.: Пед. съветник

52. Участие на ученици V-VII клас в състезание по БДП.

Срок: м. 04 - 05.2027 год.
Отг.: Г. Шопов, Ю. Мехмедов

<u>месец МАЙ</u>

53. Реализиране на шефство на паметника на избитите априлци през 1876 година съвместно с Община Пещера и Община Брацигово.

Срок: 22.09.2026 год., 03.03.2027 год.,
11.05.2027 год.
Отг.: ЕКК на учителите
по ОНГОР и М. Атанасова

54. Световен ден на физическата активност с известни спортисти от града и региона.

Срок: м.05.2027 год.
Отг.: Учители по ФВС

55. Ден на ученическото самоуправление.

Срок: 09.05.2027 год.
Отг.: Ученически съвет

56. 24 май – Ден на славянската писменост и култура. Ритуал по изпращане на зрелостници.

Срок: м.05.2027 год.
Отг.: Комисия, класен ръководител XII кл.

57. Отбелязване на Световен ден за борба с тютюнопушенето.

Срок: м 05.2027 год.
Отг.: Е. Гивечева – Михова

месец ЮНИ

58. Участие в общински турнири по футбол.

Срок: 01.06.2027 год.
Отг.: Г. Шопов

59. Изложба на тема „Геометрични тела“ – V-VI клас.

Срок: 01.06.2027 год.
Отг.: Д. Райкова, Д. Герджикова

60. Тържества за връчване на удостоверения, свидетелства и дипломи.

Срок: м.06.2027 год.
Отг.: Кл. ръководители

2. Добри практики по ЕКК - предложения от ЕКК:

2.1. Класова продукция “Бабина приказка” и представяне на книжката „Ако бях ...” - VII издание с учениците от V клас - 2 учебен срок.

Отг.: М. Стоименова, Н. Славова,

2.2. Интегриран STEM урок по химия и ООС и английски език на тема “Мисия: спаси водата на град Пещера” в VII клас - 2 учебен срок

Отг: И. Пейковска, А. Павлова

2.3. Интегриран изнесен урок в детски градини по английски език и родинознание на тема “Великденското зайче - egg hunt.” II клас - 2 учебен срок.

Отг.: Ц. Ибришимова, А. Павлова

2.4. Добра практика - изнесен урок в детските градини по БЕЛ на тема “Имената на цветята” IV клас - 1 учебен срок.

Отг: Н. Гемджиян

2.5. Интегриран урок в детските градини по английски език и БЕЛ на тема “Тайният приятел на доброто” IV клас - 1 учебен срок.

Отг. Н. Гемджиян, А. Павлова

2.6. Интегриран урок по БЕЛ, математика и ЗИ на тема “ Есенна приказка с числа и думи“ в III клас - 1 учебен срок.

Отг.: А. Попова, К. Хаджиева

2.7. Интегриран урок в Районен съд, град Пещера по гражданско образование в XI клас на тема “Държава, държавни институции и право”. Съвместен урок на учителя по гражданско образование Хр. Хаджиева и педагогическия съветник Елена Гивечева-Михова - 1 учебен срок.

Отг. Хр. Хаджиева, Е. Гивечева-Михова

2.8. Интегриран STEM урок по биология и ЗО и химия и ООС в XI клас на тема " Изследване на храни за наличие на въглехидрати, белтъци и мазнини" – 1 учебен срок.

Отг.: П. Георгиева и И. Пейковска

2.9. Добра практина по БЕЛ на тема „Библията и детето“ в V клас в църквата “Свети Димитър” – 1 учебен срок.

Отг.: Нели Славова

2.10. Добра практика по БЕЛ на тема “Урок по родолюбие” с външен лектор V клас – 2 срок учебен срок.

Отг.: Нели Славова

2.11. Интегриран урок по физика и астрономия и математика на тема „Пречупване на светлината и свойства на успоредните прави“ в VIII клас - 2 учебен срок.

Отг.: А. Мераклиева, Д.Герджикова

2.12. Добра практика по БЕЛ на тема “Шипка – битка за паметта” в VII “б” клас – 2 учебен срок.

Отг: Цветка Петкова

3. Екскурзии с научна цел:

Срок на провеждане на екскурзиите: месец октомври 2026 г. и месец май/юни 2027 г.
Маршрутите се уточняват допълнително с учениците и родителите им.
Организиране и провеждане на скаутски лагер и летен лагер: юли/август 2027 г.

V. Неразделна част от годишния план са:

1. План - график за заседанията на педагогическия съвет
2. План за контролната дейност на директора
3. План за квалификационна дейност

Изготвил:

Комисия в състав:

Председател: Анастасия Мераклиева, старши учител по физика и астрономия

Членове:

1. Айлин Павлова, учител по английски език
2. Милена Балтаджиева, старши учител по изобразително изкуство
3. Мария Стоименова, старши учител по музика
4. Дамяна Райкова, учител по математика
5. Нина Гемджиян, старши учител в начален етап