СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ”
4550 гр. Пещера, общ. Пещера, обл. Пазарджик, ул. „Димчо Дебелянов“ № 4,
тел./факс: 0350/ 6-36-41, e-mail: ohridski@abv.bg, 1302630@edu.mon.bg
web site: https://ohridski.eu

Утвърждавам! PAVLINKA ANTONIEVA SHOPOVA-NACHKOVA
Digitally signed by PAVLINKA ANTONIEVA SHOPOVA-NACHKOVA
Date: 2026.10.20 10:13:58 +03'00'

Директор: .....
/ Павлинка Шопова - Начкова /

ЕТИЧЕН КОДЕКС

НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ В СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“ гр. ПЕЩЕРА

2026/2027 учебна година

Етичният кодекс е изготвен на основание чл.175, ал.1, ал.2 и ал.3 от ЗПУО, актуализиран и приет на заседание на Педагогическия съвет с Решение № 71 от Протокол № 9 / 11.09.26 година и е утвърден със заповед на директора № 1070 /14.09.26 година

СЪДЪРЖАНИЕ:

ВЪВЕДЕНИЕ

НОРМАТИВНА ОСНОВА

РАЗДЕЛ I: Основни положения

РАЗДЕЛ II: Цели

РАЗДЕЛ III: Професионална етика на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал

ГЛАВА I: Принципи на професионално поведение

ГЛАВА II: Подкрепа за личностно развитие на учениците

II.А. Морални отговорности към учениците

II.Б. Морални отговорности на учениците

ГЛАВА III: Родители

III. А. Морални отговорности към семейството

III. Б. Морални отговорности на родителите

ГЛАВА IV: Морални отговорности към колегите

ГЛАВА V: Морални отговорности към обществото

РАЗДЕЛ IV: Взаимоотношения с институции

РАЗДЕЛ V: Обществен съвет

РАЗДЕЛ VI: Комисия по етика

РАЗДЕЛ VII: Цели и средства на етичната комисия

РАЗДЕЛ VIII: Санкции и отговорности

РАЗДЕЛ IX: Заключителни разпоредби

ВЪВЕДЕНИЕ:

Етичният кодекс на училищната общност представя стандартите за етично поведение на работещите с деца специалисти в сферата на образованието и регламентира етичните правила, които следва да се прилагат при изпълнение на служебните им задължения и в ситуация на конфликт на интереси. Установява общи норми на поведение.

1. Училището е място, където се изгражда сплотена училищна общност на ученици, учители и родители. Тази общност постига много повече на принципа на общото действие, като подпомага и допълва личните усилия на всеки. Всички членове на общността се отнасят с уважение помежду си и си помагат за постигането на една обща цел – по-добро образование, възпитание и социализация.
2. Семейството е най-естествената среда за развитието на детето.
3. Всяко дете притежава неповторима уникалност и стойност.
4. На всяко дете е гарантирано правото на: свобода на изразяване на мнение; свобода на мисълта, съвест и религия; формиране на собствени възгледи в право да ги изразява свободно.
5. Всеки учител осъществява своите професионални задължения в услуга на учениците и допринася за формиране облика на училището.
6. За всеки работещ в училището е чест и морален дълг да спазва принципите на професионалната етика.

НОРМАТИВНА ОСНОВА:

- Конвенцията на ООН за правата на детето;
- Европейската харта за правата на човека;
- Конституция на РБ;
- Закон за закрила на детето;
- Закон за предучилищното и училищно образование;
- Наредба за приобщаващо образование;
- Закон за здравето;

РАЗДЕЛ I: ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Етичният кодекс на СУ „Свети Климент Охридски‘‘ е създаден на основание чл.175, ал.1 от ЗПУО и е подчинен на общите принципи в системата на предучилищното и училищното образование. Този кодекс определя правилата за поведение на работниците и служителите в училището и има за цел да повиши общественото доверие в техния професионализъм и морал, както и да издигне престижа на институцията.

Чл.2. (1) Дейността на всички работещи в училището се осъществява при спазване принципите на законност, лоялност, честност, безпристрастност, отговорност,отчетност, недопускане на дискриминация, толерантност, уважение, хуманизъм, добронамереност, справедливост, политическа неутралност, равенство и сътрудничество.

(2) Служителите изпълняват служебните си задължения при строго спазване на законодателството в Република България, като съдействат за провеждането на държавна политика в сферата на образованието.

(3) Служителите в зависимост от функциите, които изпълняват, осъществяват действия, предлагат и вземат решения, водещи до елиминиране на произвола и укрепване на доверието в СУ „Свети Климент Охридски“, гр. Пещера.

(4) Служителите извършват дейността си компетентно, обективно и добросъвестно, като се стремят непрекъснато да подобряват работата си в интерес на учениците и техните семейства.

(5) Служителите следват поведение, което не накърнява престижа на СУ „Свети Климент Охридски‘‘, гр. Пещера не само при изпълнение на служебните си задължения, но и в своя обществен и личен живот.

(6) При изпълнение на служебните си задължения служителите се отнасят любезно, възпитано и с уважение към всекиго, като зачитат правата и достойнството на личността и не допускат каквито и да са прояви на дискриминация.

Чл.3. Спазването на Етичния кодекс е задължително за всички служители на училищната общност и се следи от Комисия по етика при, СУ „Свети Климент Охридски‘‘, гр. Пещера, която разглежда всички случаи на неговото нарушаване и налага предвидените в него санкции.

Чл.4. Етичният кодекс се приема от представителите на педагогическия съвет, на обществения съвет и на ученическото самоуправление. Публикува се на интернет страницата на училището.

РАЗДЕЛ II: ЦЕЛИ

Чл.5. Етичният кодекс има за цел:

1. Зачитане на националните, училищните и европейските ценности, традиции, символи и ритуали.
2. Да утвърди основните ценности, норми и принципи на поведение, които работещите с деца трябва да знаят и спазват в своята практика.
3. Да укрепи авторитета на учителите и общественото доверие към училището, като институция.
4. Да очертае моралните отговорности на работещите с деца: към детето, към семейството, помежду им и към обществото.
5. Да насочи поведението и подпомогне работещите с деца в решаването на етични дилеми, които срещат в своята практика.

РАЗДЕЛ III:

ПРОФЕСИОНАЛНА ЕТИКА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ И НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ

ГЛАВА I: Принципи на професионално поведение

Чл.6. Права и отговорности на участниците в училищната общност.

(1) Добросъвестно изпълнение на служебните задължения съобразно законите, моралните и етични норми.

(2) Работещите в СУ „Свети Климент Охридски“ гр. Пещера лица притежават нужната професионална подготовка, образование и практически умения.

(3) Поддържат и развиват компетенциите си чрез обучение и самоподготовка и непрекъснато надграждат своите компетентности.

(4) Стремят се към високи стандарти на работа.

(5) Използват ефективни и иновативни методи на работа за формиране на ценности, нагласи и навици за успешна социална интеграция.

(6) Създават предпоставки за развитие на творческите заложби на учениците.

(7) Работят обективно и безпристрастно и на първо място поставят интереса и сигурността на учениците.

(8) Създават позитивна, здравословна и безопасна образователна среда.

(9) Предпазват учениците от явления и прояви, които са неблагоприятни за тяхното физическо, психическо, нравствено и образователно развитие

(10) Пазят в тайна личната информация за учениците и техните семейства, освен в случаите, когато разкриването е необходимо за защита на детето.

(11) Не налагат идеологически и/или религиозни доктрини.

(12) Не осъществяват политическа и партийна дейност.

(13) Не извършват пропаганда, популяризиране или подстрекаване по какъвто и да е начин, пряко или косвено, на идеи и възгледи, свързани с нетрадиционна сексуална ориентация и/или определяне на полова идентичност, различна от биологичната.

(14) Зачитат достойнството, индивидуалността, културната идентичност и правата на всеки ученик.

(15) Избягват всякакви форми на дискриминация, унижение или насилие.
(16) Създават позитивна, подкрепяща среда, в която децата могат да се развиват свободно и да изразяват мнението си.
(17) Насърчават самооценката, критичното мислене и емоционалната интелигентност на детето.
(18) Проявяват бдителност и критичност при признаци на насилие, неглижиране или други форми на вреда и насилие.
(19) Познават същността, проявленията и последиците от насилието и тормоза и при идентифициране на случаи на агресия спрямо ученици в институцията и незабавно уведомяват директора.
(20) Обогатяват и разширяват материално-техническата база на училището за ефективен и достъпен образователно-възпитателен процес.
(21) Знаят и спазват утвърдените правила за защитата на личните данни и конфиденциалност на информацията. Спазване на правилата на Регламента (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните) и реализиране на действия за защита, сигурност и поверителност на информацията, като служебната документация се ползва само в училище. При проблеми, възникнали във връзка с опазването на служебната информация следва незабавно да се информира ръководството.
(22) Съблюдават обществено приетите правила на поведение при всички изяви в публичното пространство
(23) Честни и отговорни в комуникацията с учениците и техните семейства.
(24) Обсъждат проблемните ситуации с цел подобряване на колегиалните взаимоотношения и елиминиране на конфликти в работна среда.
(25) Отзивчивост, прозрачност и коректност при контакти с външни лица и институции.
(26) Комуникацията в Интернет, Фейсбук и други социални мрежи с ученици и родители да е свързана само с преките образователно-възпитателни задължения.
(27) Да не споделят и не коментират отношения между колеги извън училищната общност.
(28) Недопустими са изказвания и публикации в публичното пространство, уронващи престижа на училището.
(29) Не допускат искане, приемане и разпределение на вещи, дарения, хонорари, услуги или други облаги, които могат да поставят в зависимост изпълнението на служебните задължения и безпристрастността на преценката или функциите.
(30) Своевременно подават информация за незаконни действия и криминални прояви на компетентните органи.
(31) Ефективно, компетентно и икономично използват поверените собственост, средства, услуги и финансови източници в процеса на работа.
(32) При възникнали конфликти на територията на училището всички решения се взимат след обсъждане в Комисията по етика към СУ „Свети Климент Охридски“ – Пещера.
(33) Служителите спазват благоприличието и деловия вид в облеклото.

ГЛАВА II: Подкрепа за личностно развитие на учениците

II.А. Морални отговорности към учениците

Чл.7. Работещите с деца изпълняват своите функции, като се ръководят от основни ценности и принципи.

Чл.8. Всяко дете има право на закрила срещу нарушаващите неговото достойнство методи на възпитание, физическо, психическо или друго насилие или форми на въздействие.

Чл.9. Всяко дете има право на закрила за нормалното му физическо, умствено, нравствено и социално развитие.

Чл.10. Всяко дете и всяко семейство заслужават да бъдат подпомогнати да развият пълния си потенциал.

Чл.11. Във всички случаи да се защитават по най-добър начин интересите на детето.

Чл.12. Всяко дете, попаднало в риск, има нужда от специална закрила за извеждането му от рисковата ситуация.

Чл.13. Работещите с деца да основават практиката си на съвременните знания за детското развитие и познаването на индивидуалните особености на всяко дете.

Чл.14. Работещите с деца да разбират и уважават уникалността на всяко дете.

Чл.15. Работещите с деца да се съобразяват със специфичната уязвимост на всяко дете.

Чл.16. Работещите с деца да създават безопасна и здравословна среда, която стимулира социалното, емоционалното и физическото развитие на детето.

Чл.17. Работещите с деца да подкрепят правото на детето на свободно изразяване на мнение по всички въпроси от негов интерес.

Чл.18. Работещите с деца да работят в най - добрия интерес на детето.

Чл.19. Работещите с деца да осигуряват на децата с увреждания равни възможности за достъп до адекватни грижи и образование.

Чл.20. Работещите с деца да не участват в практики, които не зачитат достойнството на детето или са опасни и вредни за физическото и емоционално му здраве и развитие.

Чл.21. Работещите с деца да не участват в практики, които дискриминират по някакъв начин децата на основата на раса, етнически произход, религия, пол, националност, език, способности, или на базата на статуса, поведението или убежденията на родителите.

Чл.22. При съмнение за малтретиране да се уведомяват органите за закрила на детето и да следи дали са предприети необходимите мерки.

Чл.23. Когато друго лице изкаже подозрения за малтретиране на дете, да му се окаже пълно съдействие за предприемане на подходящи действия за закрила на детето.

Чл.24. При наличие на действия или ситуации, които заплашват здравето и сигурността на детето, работещите с деца имат моралната и законова отговорност да информират органите по закрила на детето.

Чл.25. Работещите с деца да опазват личната информация за възпитаниците си и техните семейства и да я ползват само и единствено в техен интерес и във връзка и по повод на изпълнение на моралните си и служебните си ангажименти.

II.Б. Морални отговорности на учениците

Чл.26. Училищната общност е като семейство, в което всички членове се отнасят помежду си с уважение.

Чл.27. Личната отговорност на учениците означава:

(1) Да познават и спазват приетите правила и реда в училище.

(2)Да не пречат на останалите при упражняване на техните права и задължения.

(3) Да не използват груб език, на омразата, обидни думи и злепоставяне на съученици, учители и родители.

(4) Да не допускат насилие и тормоз в общуването си с околните.

(5) Да се стремят към разбиране, толерантност и подкрепа спрямо различните хора, включително спрямо учениците със специални образователни потребности.

(6)Да не провокират конфликти с останалите и да се стремят да ги предотвратяват, съобразно възможностите си и разписаните правила в училище.

(7) Да се стремят към постижения, без да се отнасят пренебрежително или подигравателно към постиженията на другите.

(8) Да проявява внимателно и грижовно отношение към по-малките ученици.

(9) Да търсят решение на проблемите, като се обръщат за съдействие към родителите си, класния ръководител, педагогически съветник и училищното ръководство.

(10) Да идват в училище в приличен и чист външен вид.

(11) Да пазят училищното имущество, което е публична собственост така, както пазят личните си вещи.

(12) Да се грижат за чистотата в училище и извън него и да опазват околната среда.

(13) Да определят и приемат заедно етичните правила /правилата на клас/, които да стоят на видно място във всяка класна стая.

(14) Да не преписват и не подсказва при писмени и устни изпитвания.

(15) Да отстояват мнението си без агресия и насилие.

(16) Да проявяват самоуважение и уважение към другите и да поемат отговорност за собственото си поведение.

Чл.28. Учениците не нарушават гражданските права на други хора, включително съученици, учители, служители и родители като ги снимат, записват и разпространяват записите чрез различни медии без тяхно знание и съгласие.

Чл.29. Основна грижа на ученика е личното му развитие и успех, които се гарантират от благоприятния климат на сигурност в училище. Затова ученикът трябва да се стреми към добронамерени и приятелски отношения със съучениците си.

Чл.30. Учениците, които са част от училищната общност, трябва да спазват следните правила за безопасно поведение в Интернет и етично използване на социалните мрежи:

(1)Да не снимат и публикуват клипове, в които има обидно съдържание за учители, ученици, служители и родители.

(2)Да не качват снимки, колажи и публикации, които уронват достойнството на други хора – деца или възрастни.

(3) Да не публикуват информация за други хора – деца или възрастни, която не отговаря на истината или има подвеждащ характер.

(4) Да не използват груби и обидни думи и особено заплахи към други хора – деца или възрастни.

(5) Да не влизат в непознати и съмнителни сайтове, които нямат връзка с учебния процес без знанието и разрешението на родителите или учителите.

(6) Да не отговарят на запитвания на непознати лица по Интернет, да създават контакти с тях, да се срещат с тях и непременно да уведомяват родителите си или учители за всеки подобен случай.

(7) Да не качват и споделят каквато и да е лична информация, на който и да е сайт без позволение на родител. /Личната информация включва име, адрес, телефонен номер, години, училището, в което учим и др./

(8) Да поознават и спазват авторските права.

Чл.31. За нарушение на нормите записани в чл. 27, чл.28 и чл.29 учениците носят отговорност съгласно разпоредбите на Правилника за дейността на училището.

Чл.32. За нарушение на правата им, спрямо нормите записани в настоящия Етичен кодекс, учениците подават устни сигнали до класния ръководител, педагогическия съветник и училищното ръководство, когато тези нарушения са извършени от ученици. Уведомените лица провеждат проучване по случая и при установяване на действително нарушение провеждат разговори със страните, като предприемат мерки за отстраняване на нарушението и/или налагане на санкции съгласно Правилника на училището.

Чл.33. За нарушение на правата им, спрямо нормите, записани в настоящия Етичен кодекс, учениците чрез своите родители могат да подадат писмен сигнал до Етичната комисия на СУ „Свети Климент Охридски‘‘, гр. Пещера, когато тези нарушения са извършени от възрастен – учител, служител или друг родител. Етичната комисия, съгласно регламента си за работа, взема отношение по случая.

ГЛАВА III: Родители

III. А. Морални отговорности към семейството

Чл.34. (1) Отговорност на служителите е да съдейства на семейството при възпитанието на децата.

(2) Да зачитат достойнството на всяко семейство и неговата култура, обичаи, език и убеждения, религия.

(3) Да уважават ценностите на семейството при отглеждане и възпитание на децата и правото му да взема решения за своите деца.

(4) Да информират на семейството за всички решения, отнасящи се до детето и за начина, по който се работи с детето.

Чл.35. Работещите с деца не позволяват и не участват в изследвания, които по някакъв начин могат да застрашат здравето, образованието, развитието или благополучието на детето.

Чл.36. Работещите с деца не използват отношенията със семейството за лично облагодетелстване.

Чл.37. Осигуряване конфиденциалност на информация и зачитане правото на семейството на личен живот с изключение на случаите на насилие.

Чл.38. Разкриването на поверителна информация за детето може да стане само с разрешение на семейството. Това не важи в случаите на насилие.

Чл.39. В случаите на конфликт между членовете на семейството да се работи открито, споделяйки наблюденията си за детето, с цел всички включени страни да вземат информирано решение, като стриктно се въздържат от вземане страна в конфликта.

III. Б. Морални отговорности на родителите

Чл.40. Родителите помагат според възможностите си да се утвърди трайно авторитета на училището.

Чл.41. Родителят/настойникът, търси съдействие и осъществява комуникация с учителите по въпроси, касаещи образователно-възпитателния процес на ученика.

ГЛАВА IV: Морални отговорности към колегите

Чл.42. Изграждане и поддържане отношения на уважение, доверие, сътрудничество и коректност:

(1) В отношенията с колегите си служителят на СУ „Свети Климент Охридски‘‘, гр. Пещера проявява уважение и коректност, като не допуска поведение, което накърнява достойнството и правата на отделната личност.

(2) Служителят на СУ „Свети Климент Охридски‘‘, гр. Пещера уважава мнението на колегите си и се съобразява с правото им на личен живот.

(3) Обменя информация и ресурси, които имат отношение към благополучието на училището и правата на детето.

(4) Утвърждава собствения и на колегите си авторитет чрез лично поведение и чувство за отговорност.

(5) Недопуска действия, които биха уронили престижа на професията и проявява нетърпимост към подобни действия.

(6) Не се намесва в професионалните задължения на своите колеги и затича правото им на решение в конкретна ситуация.

Чл.43. Когато противоречията между колеги не могат да бъдат разрешени от самите тях, те търсят съдействието на непосредствения ръководител.

Чл.44. Със своето лично поведение и чувство за отговорност служителят на СУ „Свети Климент Охридски‘‘, гр. Пещера трябва да дава пример на другите служители, а служителите на ръководни длъжности – и по отношение на подчинените си.

ГЛАВА V: Морални отговорности към обществото

Чл. 45. Колективът на училището работи за създаване на сигурна обществена среда, в която детето да получава адекватни грижи и възпитание.

Чл.46. Колективът на Училището работи за подобряване на сътрудничеството между организациите както и за интердисциплинарното взаимодействие между професиите, които имат отношение към благополучието на децата и семейството.

Чл.47. Колективът на Училището съдейства за разбиране на нуждите на децата от обществото:
(1) Популяризира правата на децата, както и повишава чувствителността на обществото към нарушаването им.

(2) Подкрепя законите и политиките, които подпомагат благополучието на децата и семействата им, и се противопоставя на тези, които го нарушават.

РАЗДЕЛ IV: ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ИНСТИТУЦИИ

Чл.48. (1) Служителите подпомагат органите на държавната и местната власт с висок професионализъм, безпристрастност и активност при разработването и провеждането на държавната политика, както и при изпълнението на взетите решения и осъществяването на неговите правомощия.

(2) Когато прави предложения пред органите на държавна и местна власт, служителят предоставя цялата информация, отнасяща се до вземането на конкретно решение.

(3) Отговаря на поставените въпроси съобразно функциите, които изпълнява, като при необходимост пренасочва въпросите към друг служител, притежаващ съответната компетентност.

Чл.49. Служителите активно съдействат за осъществяване на партньорски отношения с НПО организации, институции и органи на държавната и местна власт.

РАЗДЕЛ V: ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ

Чл.50. (1) На основание чл. 265 от ЗПУО, с цел създаване на условия за активни и демократично функциониращи общности, в СУ „Свети Климент Охридски‘‘, гр. Пещера е създаден обществен съвет, който подпомага развитието на училището, осъществява граждански контрол на управлението му и участва в създаването и приемането на етичния кодекс на училищната общност.

(2) При неодобрение от обществения съвет на актовете, те се връщат с мотиви за повторно разглеждане от педагогическия съвет. При повторното им разглеждане педагогическият съвет се произнася по мотивите и взема окончателно решение.

РАЗДЕЛ VI: КОМИСИЯ ПО ЕТИКА

Чл.51. (1) За спазването на Етичния кодекс и разрешаване на възникнали с приложението му казуси към училищната общност се създава Комисия по етика състояща се от пет члена.

(2) Членовете се избират от Педагогическия съвет за срок от една години/а.

(3) Комисията се избира в срок до една седмица след утвърждаването на Етичния кодекс от Педагогическия съвет.

Чл.52. (1) Комисията по етика разглежда сигнали, свързани със спазването на този кодекс и дава задължителни тълкувания на Етичния кодекс.

(2) Комисията по етика приема Правилник за дейността си, който се утвърждава на заседание на Педагогическия съвет.

Чл.53. Всеки заинтересован член на училищната общност има право да внесе сигнал в Комисията по етика.

Чл.54. (1) Комисията по етика разглежда постъпилите сигнали и се произнася с мотивирано становище най-късно в едномесечен срок от постъпването им.

(2) При установено неспазване на този кодекс Комисията налага санкция.

(3) Непроизнасянето в срок се смята за мълчалив отказ за налагане на санкция.

Чл.55. Комисията по етика е длъжна веднъж годишно да отчита дейността си пред Педагогическия съвет на училището.

РАЗДЕЛ VII: ЦЕЛИ И СРЕДСТВА НА ЕТИЧНАТА КОМИСИЯ

Чл.56. (1) Да защитава правото на учителите, служителите и работниците /членове/ на училището да бъдат всестранно и точно информирани.

(2) Да допринася за установяването на професионални стандарти.

(3) Да допринася за издигането на авторитета на СУ „Свети Климент Охридски‘‘, гр. Пещера.

(4) Да създаде система на саморегулиране на преподавателите чрез прилагане на Етичния кодекс и решаване на спорове между училището и обществото.

(5) Да укрепва свободата на словото, защитавайки правата на учителите, учениците и др.членове.

(6) Да подпомага българския учител за прилагане на етичните правила и норми.

РАЗДЕЛ VIII: САНКЦИИ И ОТГОВОРНОСТИ

Чл. 57. Санкциите по този кодекс се налагат с цел да се предупреди и превъзпита нарушителя към спазване на етичните норми и да се въздейства възпитателно върху останалите членове.

Чл.58. (1) Санкциите са:

1. писмено уведомяване на служителя или работника;
2. информиране на Обществения съвет;
3. предложение до работодателя за дисциплинарно наказание;

(2) Непроизнасянето в срок до един месец от получаване на сигнала се счита за мълчалив отказ за налагане на санкция.

РАЗДЕЛ IX: ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.59. Правилата на поведение, съдържащи се в настоящия кодекс, са неизменна част от ежедневната работа на служителите.

Чл.60. Спазването на етичните правила за поведение е гаранция за законността на действията на служителите и защита от неоснователни обвинения.

Чл.61. Чрез спазване на правилата на поведение, заложени в Етичния кодекс и приети от всеки учител и работещ в училището се допринася за изграждането и утвърждаването на положителен образ на СУ ,,Свети Климент Охридски, гр. Пещера.

Чл.62. Контролът за спазване на нормите на настоящия Етичен кодекс се осъществява от Комисията по етика.

Чл.63. При неспазване нормите на поведение в този кодекс служителите носят дисциплинарна отговорност съгласно Кодекса на труда и Правилника за устройството и дейността на училището.

Чл.64. При първоначално встъпване в длъжност непосредственият ръководител е длъжен да запознае работещия с разпоредбите на този кодекс.

Чл.65. Настоящият кодекс е отворен документ, подлежащ на непрекъснато развитие и обогатяване.

Чл.66. Неразделна част от настоящия кодекс е Правилник за дейността на училищната комисия по етика.

С настоящия Кодекс са запознати всички членове на училищната общност и стои на достъпно място за всички – официалния сайт на СУ „Свети Климент Охридски‘‘, гр. Пещера.

Изготвил:
Комисия в състав:
Председател: Елена Гивечева – Михова, на длъжност педагогически съветник
Членове:
1. Нели Славова, на длъжност старши учител по БЕЛ
2. Петя Георгиева, на длъжност старши учител по биология и ЗО
3. Цветелина Ибришимова, на длъжност учител в начален етап
4. Цветка Петкова, на длъжност старши учител по БЕЛ